

Piano industriale 2024-2026

Mantova, 20 novembre 2023



PREMESSA

Aster, agenzia servizi al territorio srl unipersonale, è la società in house providing del Comune di Mantova. Nasce nel 2010, assorbendo l'attività di controllo e gestione della sosta a pagamento fino ad allora gestita da Mantova Parking srl. Aster è una ~~azienda~~ società a totale capitale pubblico, 100% di proprietà del Comune di Mantova, a cui eroga servizi strumentali.

L'attività di Aster si sviluppa su quattro aree principali.

Area mobilità

È la storica attività aziendale, che si concretizza con la gestione ed il controllo della sosta a pagamento, il rilascio dei permessi di transito nelle ZTL, la gestione del parcheggio in struttura "Pradella Parking" (già Mondadori), la gestione del parcheggio in struttura "Castello", la gestione dei collegamenti tra i parcheggi scambiatori di Campo Canoa e Piazzale Montelungo e il centro della città. Aster, inoltre, supervisiona il sistema di monitoraggio del traffico del Comune e dei pannelli informativi, posti alle porte della città, fornendo supporto tecnico sul tema della viabilità e della sosta. Per conto del Comune di Mantova, Aster è inoltre impegnata a promuovere azioni a favore della mobilità sostenibile, sia attraverso i servizi di bike e car sharing, sia attraverso la gestione ed il coordinamento delle azioni previste dai bandi della mobilità.

Area servizi informatici, di comunicazione e di innovazione tecnologica a servizio della Pubblica Amministrazione

L'attività sviluppata da Aster riguarda la gestione dei sistemi informativi (hardware e software), delle reti di comunicazione e della telefonia del Comune di Mantova, oltre all'implementazione e supervisione dei sistemi WI-FI e di videosorveglianza della città. Aster è inoltre attiva nella elaborazione di progetti di cybersecurity per le Istituzioni e nell'implementazione dei processi di digitalizzazione degli Enti locali. Aster garantisce inoltre il supporto alla rendicontazione dei bandi PNRR.

Area welfare e servizi abitativi

L'attività di Aster riguarda la gestione amministrativa e manutentiva degli immobili del servizio abitativo pubblico e sociale di proprietà del Comune di Mantova, il supporto al Comune di Mantova nella pianificazione dei Servizi Abitativi Pubblici e Sociali, nella gestione di bandi per fondi di sostegno agli inquilini in difficoltà economiche, le misure del welfare abitativo, e del front office dei bandi per l'assegnazione degli alloggi. Aster si occupa anche della gestione amministrativa e manutentiva degli orti comunali e delle piazzole di sosta di via Guerra.

Area servizi turistici

L'attività di Aster riguarda la gestione del parcheggio per camper di Sparafucile, il rilascio dei permessi di transito nelle ZTL autobus turistici della città di Mantova, la gestione della Foresteria sportiva e dei bagni pubblici del centro storico, la guardiania dei parchi.

CHI SIAMO

Il Piano Industriale, sulla base delle indicazioni concordate con i Settori dell'Ente, contiene le attività che si intende mantenere e/o sviluppare nel corso del 2024 e negli anni seguenti.

Allo scopo di garantire l'equilibrio gestionale richiesto ad una società in house providing e per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle proprie attività, dal 2021 è stata implementata l'attività di controllo di gestione aziendale. L'attività si avvale di strumenti evoluti che consentono sia analisi puntuali, che predittive, delle prestazioni aziendali. Di seguito vengono descritti in modalità analitica le attività che compongono il Piano Industriale di Aster.

**LINEE
METODOLOGICHE DI
INTERVENTO**



CONTRATTI DI SERVIZIO

I CONTRATTI DI SERVIZIO

Aster risulta oggi incaricata dello svolgimento dei seguenti servizi, affidatigli dal Socio Unico Comune di Mantova mediante la sottoscrizione dei relativi **contratti di servizio**. Si elencano di seguito i contratti in essere, ordinati per anno di scadenza:

- Rilevazione dei prezzi al consumo, indagini e rilevazioni statistiche periodiche diverse.
- Gestione dell'area attrezzata di V. Learco Guerra 23.
- Manutenzione tecnica ordinaria degli orti urbani del Comune di Mantova.
- Gestione amministrativa degli orti urbani del Comune di Mantova.
- Affidamento in house delle attività di installazione, manutenzione e gestione di strutture per la segnaletica "turistico-commerciale" integrato dalla gestione delle strutture pubblicitarie su transenne parapetonali.

31.12. 2023 (prorogati dal presente Piano Industriale fino al 31/12/2026)

31.12.2023

- Accordo per la definizione delle operazioni di incasso e successiva ripartizione degli introiti derivanti dalla vendita della Mantova Sabbioneta Card.
- Servizio triennale di manutenzione dell'impianto di videosorveglianza e lettura targhe.
- Accordo operativo per la concessione della gestione del servizio noleggio biciclette progetto «Nobili Segni».
- Servizio di notifica degli atti amministrativi a mezzo messo notificatore e messo comunale.

2024

23.10.2024

- Servizi strumentali per l'attuazione dell'intervento PNRR «PA DIGITALE 2026» del M.I.D.T. - Misura 1.4.1 «Esperienza del cittadino nei servizi pubblici».

31.12.2024

- Attività di Project Management del Comune di Mantova per il supporto alla rendicontazione.
- Servizio biennale per la verifica dell'idoneità alloggiativa.
- Servizio di Guardiania Parchi.
- Servizio di gestione del Call Center Sportello Unico.

13.04.2025

- Servizi strumentali per attuazione dell'intervento PNRR PA DIGITALE 2026 - Misura 1.2 Abilitazione al Cloud

30.09.2025

- Gestione amministrativa del patrimonio SAP, delle autorimesse e box auto del Comune di Mantova.
- Custodia dei servizi igienici di Via Goito.
- Gestione dei bagni automatici di piazza Virgiliana e località Belfiore.

31.12.2025

- Facility Management
- Attività di conciliazione vita-lavoro e cura genitoriale
- Attività di Sharing Mobility delle progettualità connesse a Mobilità Sostenibile
- Attività di supporto all'accessibilità sicura alle scuole

2025

31.12. 2035

- Servizio di Project Management Tecnico (PMT) e Controllo Qualità delle attività di Information Communication Technology del Comune di Mantova.

- Gestione del Parcheggio Pradella.
- Servizio di navetta fra i parcheggi scambiatori e il centro città.
- Gestione ed erogazione dei servizi a supporto della sosta, della mobilità, rilascio pass di accesso alla ZTL, videosorveglianza e gestione area camper Sparafucile.

31.12. 2045

Sono in itinere le valutazioni relative all'istituzione dei seguenti nuovi contratti:

- nuovo contratto di servizio per la gestione sperimentale della Foresteria di Campo Canoa.
- nuovo contratto di servizio per il supporto del servizio di notifica degli atti amministrativi a mezzo messo notificatore/comunale
- nuovo contratto di servizio per il supporto operativo ai servizi demografici in materia di procedimenti anagrafici.

**NUOVI CONTRATTI DI
SERVIZIO DA ISTITUIRE**

Per dare esecuzione ai contratti di servizio in essere e in programma, ASTER conta attualmente su numero 57 unità. Il piano del triennio di riferimento prevede possibilità di assunzione fino a 59 unità.

PERSONALE

A hand is shown pointing towards a glowing SAP logo on a circuit board. The background is dark with yellow circuit traces. A large yellow starburst shape is overlaid on the left side of the image.

AREA WELFARE E SERVIZI ABITATIVI

Aster gestisce n. 443 alloggi comunali SAP e n. 260 garage.

Dal II trimestre 2024 si avvierà gradualmente le gestione di ulteriori n. 78 alloggi comunali SAS.

L'attività si svolge sulla base del Contratto di Servizio con scadenza il 30 Settembre 2025 e riguarda le attività di:

- gestione amministrativa con gli inquilini dei servizi abitativi pubblici: stipule, proroghe, rinnovi e chiusure contrattuali, verifica periodica dei requisiti di reddito per la permanenza, bollettazione affitti e spese di gestione degli immobili, monitoraggio morosità e sollecito pagamenti, contabilità delle spese di gestione degli immobili e suddivisione per le relative quote parte agli inquilini, elaborazione reportistiche per il Comune - Servizi Sociali, Demanio, Ragioneria – e gestione dei rapporti economici con le Amministrazioni Condominiali di tutti gli immobili di proprietà mista (copresenza di proprietà private e proprietà del Comune di Mantova);
- anagrafe utenza come da disposizioni regionali;
- sportello fisico e da remoto per gli inquilini;
- gestione gare e pagamenti per attività manutentive e servizi svolti negli immobili SAP (ex ERP) comunali;
- supporto legale per le diffide e le decadenze.

Negli stabili di proprietà mista, per i pagamenti delle spese condominiali di proprietà del Comune di Mantova relativo ad alloggi SAP/SAS/SAT e altre unità a diversa destinazione di proprietà comunale, si propone di mantenere lo stanziamento di 110.000,00€ all'anno, quale partita di giro che non rientra nel piano economico del Piano Industriale, ma che forma oggetto di gestione amministrativa da parte di Aster.

L'attività si svolge nella sede dedicata di Via Imre Nagy, presso la quale trova allocazione anche l'Ufficio Servizi Abitativi del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport del Comune di Mantova.

Competenze annue Aster: € 190.000 Iva compresa

Competenze annue Aster: € 40.000 Iva compresa per gestione nuovi alloggi Pinqua

**GESTIONE
AMMINISTRATIVA
SAP, WELFARE
ABITATIVO E GARAGE/
POSTI AUTO DEL
COMUNE DI
MANTOVA**

L'attività ricoperta per il Comune di Mantova si esplica nei seguenti punti:

- sportello fisico per gli utenti: l'attività prevede, presso un front-office interamente dedicato, il supporto alla compilazione delle domande di richiesta per contributi sugli affitti e per la domanda di assegnazione alloggi durante il periodo di apertura del Bando Casa;
- sportello online per gli utenti: i richiedenti possono accedere alle piattaforme per la richiesta dei contributi ed in caso di difficoltà ricevono supporto telefonico dall'ufficio preposto
- back-office dei contributi sugli affitti
- Programmazione annuale e triennale dei servizi abitativi
- interlocuzione con la parte tecnica del Comune di Mantova e del Piano di Zona
- segreteria tecnica del tavolo comunale.

**WELFARE ABITATIVO
DEL COMUNE DI
MANTOVA**

L'attività è svolta sulla base di un contratto di servizio con scadenza 30/09/2025, ed è relativa alle manutenzioni ordinarie e all'erogazione di servizi (pulizie, spurghi, controllo caldaie domestiche, gestione impianti riscaldamento centralizzati, gestione degli adempimenti in materia di Certificati di Prevenzione Incendi, gestione ascensori). L'attività è organizzata in base ai flussi determinati dal software gestionale delle manutenzioni di proprietà comunale (SITI Manu). Il software consente l'analisi dei costi manutentivi per edificio/appartamento e consente inoltre di imputare direttamente e fatturare la quota manutentiva in carico agli inquilini di un intero stabile e/o ad un singolo. Consente la completa tracciabilità a partire dalle richieste di intervento, all'emissione di singoli ordini di lavoro, all'esecuzione e contabilità degli interventi, all'analisi dei costi e delle tipologie di interventi per immobile e/o unità abitativa. Il servizio prevede anche il costante aggiornamento delle consistenze immobiliari SAP/SAS/SAT e la loro implementazione nel gestionale del Comune e l'aggiornamento nel gestionale Regionale degli immobili SAP/SAS/SAT.

È attivo un numero unico a cui gli inquilini possono fare richieste manutentive e segnalazioni. Il numero è attivo 24H per 365 giorni all'anno ed è direttamente gestito, anche come reperibilità, dal personale tecnico di Aster. Sono pertanto garantiti gli interventi urgenti anche in ore notturne e/o nei giorni festivi.

L'attività è svolta in costante coordinamento con il Settore Lavori Pubblici, al quale oltre alla rendicontazione puntuale delle spese ordinarie sostenute, annualmente viene stilata una relazione generale sulle attività manutentive svolte, contenente le indicazioni specifiche per interventi di carattere straordinario che si rendono necessari.

Al 31/10/2023 sono pervenute n. 402 richieste manutentive da parte degli utenti, a fronte delle 621 del 31/10/2022. Nell'intera annualità 2022 sono state 839.

Gli interventi di manutenzione al 31/10/2023 sono stati 604, mentre al 31/10/2022 sono stati 815. Nell'intera annualità precedente gli interventi ammontavano a 970.

Competenze annue Aster: € 73.200 iva compresa

Somme a disposizione conferite dal Comune per manutenzioni: € 300.000,00 Iva compresa

**GESTIONE
MANUTENZIONI SAP E
GARAGE/POSTI AUTO
DEL COMUNE DI
MANTOVA**

Il Comune di Mantova ha affidato ad Aster la gestione del servizio di verifica delle idoneità alloggi per i cittadini di paesi terzi con contratto di servizio in scadenza al 31/12/2024. Si tratta di una attività importante ai fini della prevenzione di possibili casi di sovraffollamento e/o di residenzialità in situazioni di precarietà igienico sanitarie e/o di sicurezza. Attualmente l'attività non prevede esborso economico da parte del Comune per l'erogazione del servizio, in quanto i richiedenti pagano una quota per il sopralluogo iniziale o per la verifica di rinnovo. L'attività non si limita alla formale verifica delle autodichiarazioni, ma comprende sopralluoghi sul posto a campione, con rigida applicazione delle normative igieniche e di sicurezza.

Alla data del 31/10/2023 sono state rilasciate n. 254 idoneità alloggiative e n. 37 prolungamenti.

Nell'intera annualità 2022 sono state rilasciate n. 287 idoneità alloggiative e n. 21 prolungamenti.

Competenze annue Aster: a carico dell'utente

**GESTIONE ATTIVITA'
TECNICA PER IL
RILIEVO
DELL'IDONEITA'
ALLOGGI PER I
CITTADINI DI PAESI
TERZI (ai sensi della
Legge n° 94 del
15/07/09)**

L'attività di gestione degli orti Comunali si esplica attraverso due contratti di servizio, uno per gli aspetti manutentivi e uno per gli aspetti gestionali e amministrativi, che prevedono il coordinamento delle attività dei referenti degli orti, i rapporti con l'utenza e le assegnazioni o revoche. Entrambi i contratti hanno scadenza al 31.12.2023.

I fondi stanziati, in scadenza al 31/12/2023, per le competenze manutentive sono pari a € 15.000 IVA compresa risultano essere sufficienti per la gestione ordinaria che riguarda principalmente lavori sull'impianto idrico, gestione del verde interno, opere di mantenimento delle baracche e approvvigionamento utensili.

A seguito dell'epidemia COVID_19 la richiesta di orti sociali è aumentata, ma non è stato possibile evadere le richieste con la concessione di spazi ortivi.

Vi è pertanto una prospettiva di ampliamento degli Orti di Cittadella e di Strada Trincerone che implica la necessità di un piano progettuale dettagliato.

Competenze annue Aster: € 15.000 iva compresa

Somme a disposizione per manutenzioni: € 15.000,00 Iva compresa

ORTI COMUNALI

Il Comune ha affidato ad Aster la gestione del servizio di Facility Management, con contratto di servizio in scadenza al 31.12.2025. L'attività si sviluppa su tre ambiti:

1. Direzione di esecuzione del contratto del servizio di pulizia degli immobili comunali (33.000 mq) attivo dal 01/01/2022. Come già è avvenuto con il precedente gestore, un funzionario di Aster si farà carico della direzione di esecuzione del contratto, divenendo riferimento gestionale ed operativo tra appaltatore del servizio e RUP del Comune.
2. Manutenzione degli impianti elevatori presenti negli immobili comunali sulla base di quanto stabilito dal Contratto di servizio con il Comune.
3. Gestione amministrativa delle 500 utenze degli immobili comunali. Il Contratto di servizio conferma l'attività, che prevede la gestione del ciclo amministrativo delle fatture (circa 5.000 l'anno) delle utenze di Energia Termica, Energia Elettrica, Acqua, Gas e l'analisi e la relativa implementazione dei consumi nel gestionale degli immobili comunali.

Il numero degli impianti elevatori presenti negli immobili comunali: scuole, biblioteche, uffici, musei, impianti sportivi ed immobili SAP risulta essere di n.80 unità.

Le gestione sugli impianti si divide in due tipologie: amministrativa e manutentiva. La parte amministrativa gestisce l'appalto alla ditta di manutenzione, valutando la correttezza dei prezzi, i tempi di intervento e la puntualità delle verifiche di legge. Mentre, per la parte manutentiva, l'ufficio tecnico di Aster a seguito di segnalazioni e sopralluoghi comunica malfunzionamenti degli impianti, richiedendo il pronto intervento, valutando preventivi per lavorazioni straordinarie necessarie alla funzionalità degli stessi. Nell'anno 2023 (dato aggiornato al 31/10) sono stati eseguiti n. 107 interventi a fronte dei 236 dell'annualità precedente.

Competenze annue Aster: € 90.000,00 IVA compresa

Somme a disposizione conferite dal Comune per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori presenti negli immobili del Comune di Mantova (il valore oggetto dell'appalto al manutentore è quantificato annualmente in € 95.000 iva compresa)

**SERVIZIO DI FACILITY
MANAGEMENT**

Considerato l'obbligo normativo per le amministrazioni, ai sensi del D.lgs 229/2011, di implementare la banca dati del BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche), sia rendicontando le opere in programmazione durante l'annualità corrente che quelle pregresse, per la realizzazione di tale servizio di supporto presso il Settore Opere Pubbliche, Aster già garantisce la presenza di n. 1 addetto per n. 1 giorno alla settimana e a fronte dell'incremento dei progetti da rendicontare su più banche dati (BDAP, IGRUE e REGIS), anche in conseguenza dei finanziamenti ottenuti dalle candidature a bandi PNRR, Aster ha potenziato il servizio con l'inserimento di una figura full time specializzata nelle attività di rendicontazione.

Nell'ambito delle attività di rendicontazione, sono attualmente gestiti i dati richiesti dalle piattaforme per n. 182 opere BDAP e n. 42 opere PNRR.

Competenze annue Aster: € 50.000 iva compresa

**ATTIVITA' DI PROJECT
MANAGEMENT PER IL
SUPPORTO ALLA
RENDICONTAZIONE**

Continua l'attività di gestione delle piazzole di sosta di V. Learco Guerra 23, sulla base del contratto di servizio con scadenza al 31.12.2023. L'attività prevede il monitoraggio delle presenze nell'area, la gestione dell'emissione dei bollettini di pagamento delle quote dovute per la presenza con la relativa consegna a mano, il monitoraggio dei pagamenti ed il monitoraggio delle infrastrutture di servizio dell'area. Nell'ambito della gestione amministrativa, Aster, sulla base del Regolamento Comunale dell'area, rilascia le autorizzazioni alla sosta. Al riguardo delle presenze, esse segnano una leggera tendenza alla diminuzione, dovuta all'uscita di alcuni nuclei famigliari.

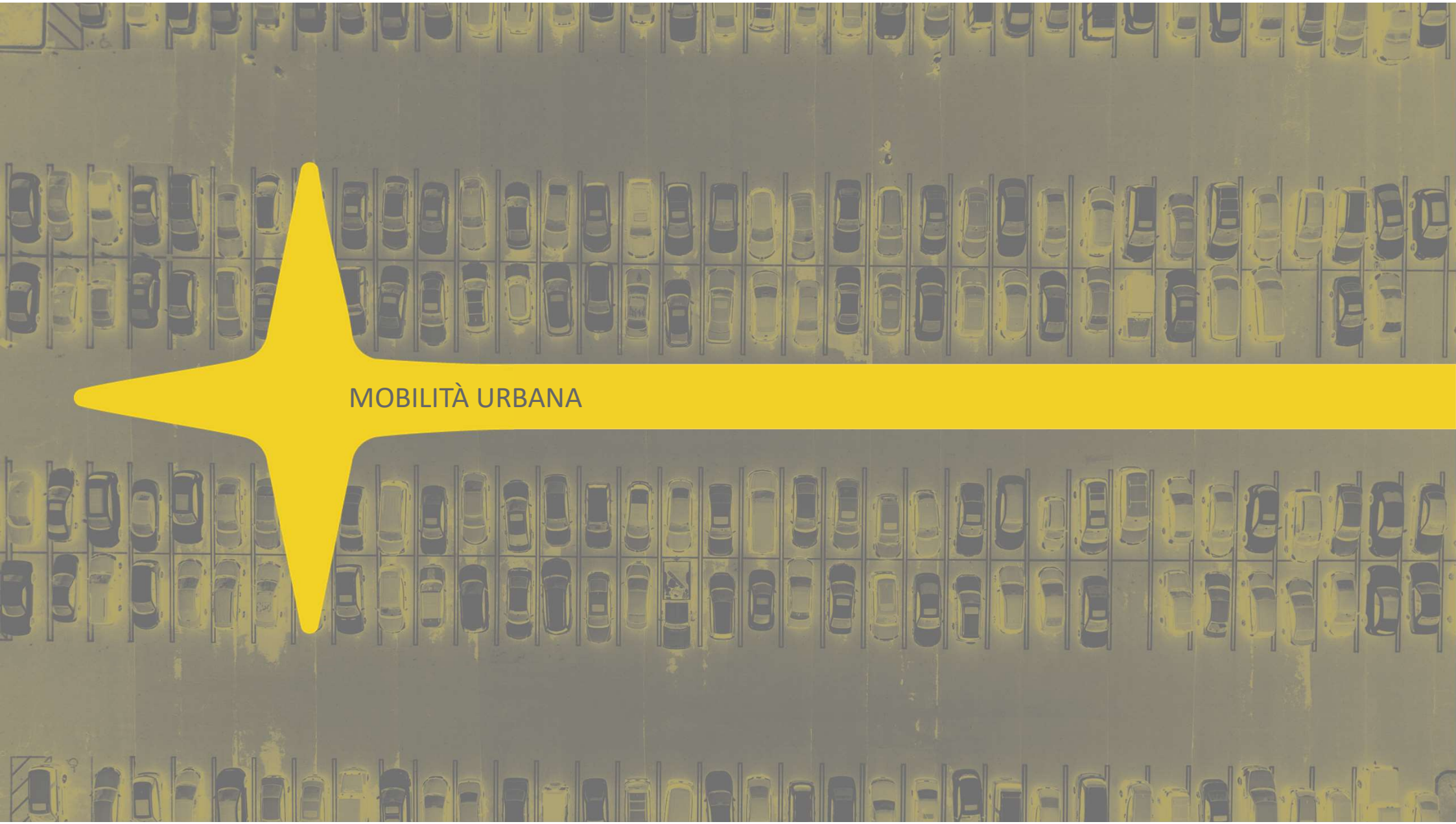
Nel corso dell'anno 2023 Aster ha commissionato, in accordo con l'Amministrazione Comunale, le opere di riqualificazione e adeguamento impiantistico e elettrico dell'area.

Di seguito si specificano le opere:

- adeguamento delle infrastrutture elettriche a servizio dell'area sosta, come da normative vigenti in materia;
- allestimento di n. 15 bagni con boiler e termoarredi elettrici e dismissione impianto gas;
- posa di contatori non fiscali con sezionatori di energia elettrica. Tale soluzione è stata progettata in modo da poter agire chiudendo le singole utenze elettriche per eventuali nuclei morosi;
- posa di sistema di blindatura dei quadri elettrici, armadio contatori con annessa infrastruttura di videosorveglianza.

Competenze annue Aster: € 7.320 iva compresa

**GESTIONE
AMMINISTRATIVA
AREA SOSTA VIA
LEARCO GUERRA 23**



MOBILITÀ URBANA

La mobilità urbana intesa come modalità di spostamento delle persone e delle merci in una città è un ambito di grande interesse per Aster.

Essa abbraccia i seguenti temi:

- SOSTA A RASO
- PARCHEGGI DI INTERSCAMBIO
- PARCHEGGI IN STRUTTURA
- VIABILITA'
- MOBILITA' SOSTENIBILE
- MOBILITA' SOSTENIBILE NELLE SCUOLE
- AZIONI DI MOBILITY MANAGEMENT, PROMOZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE
- INFRASTRUTTURE LEGGERE PER MOBILITA' DOLCE E SICUREZZA STRADALE
- GESTIONE ORDINARIA DEL PONTE CICLOPEDONALE MOBILE DI PORTO CATENA
- SERVIZIO DI RILASCIO PASS E AUTORIZZAZIONI SOSTA, ABBONAMENTI SOSTA

MOBILITÀ URBANA

Il contratto di servizio della sosta contempla l'affidamento ad Aster di n. 4.177 stalli di sosta a raso con una tariffazione suddivisa in tre categorie:

- zona 1 € 1,70/h e € 8,50/giorno
- zona 2 € 1,30/h e € 6,50/giorno
- zona 3 € 0,80/h e € 4,00/giorno

Per la gestione del servizio ASTER dovrà corrispondere all'Amministrazione affidante un canone annuo che dovrà essere versato in due rate successive: la prima entro il 30 giugno e la seconda entro il 31 dicembre, pari al 50% dei ricavi annui derivanti dai pagamenti orari per la sosta su strada come stabilito da D.G.C. n. 255 del 19/11/2018.

Atteso che il contratto di servizio per la gestione di sosta su strada risale al 2013 e che all'atto della sottoscrizione erano presenti circa 150 telecamere per il controllo del traffico, per accesso alla ztl e per la sicurezza, e che attualmente sono invece 619 per le videosorveglianze e 42 per la lettura targhe in gestione ad Aster, e atteso inoltre che alla data della sottoscrizione del contratto di servizio, la ripartizione dei ricavi era pari al 70% per Aster e al 30% per il Comune, dai ricavi che Aster verserà al Comune saranno detratte, secondo le attuali stime, le seguenti voci di spesa:

- Costo per la manutenzione di tutte le telecamere di videosorveglianza affidate in gestione ad Aster ipotizzabili per l'anno 2024 in euro 110.000 + iva. Il settore Polizia Locale, per l'anno 2024, verserà ad Aster per il servizio di manutenzione degli impianti di rilevamento con lettura targhe del Comune di Mantova la somma di € 20.000 + iva.
- Canone di manutenzione del sistema di gestione dei semafori ipotizzabile per l'anno 2024 in € 8.000+ iva.
- Canone di manutenzione del sistema di gestione dei pannelli a messaggio variabile (parcheggi) ipotizzabile per l'anno 2024 in € 6.000 + iva.
- Canone di manutenzione del software di gestione della viabilità ipotizzabili per l'anno 2024 in € 7780 + iva.
- Canone di locazione dell'area ad uso industriale situata nel comune di Mantova in Vicolo Stretto, nr. 14 di € 20.000 + iva.

Continua l'azione incisiva di ammodernamento degli strumenti di pagamento con l'utilizzo di nuove tecnologie e nuovi strumenti di controllo. L'intervento di sostituzione degli attuali apparecchi obsoleti con parcometri di nuova generazione che permettono il pagamento contactless, mira alla riduzione della sosta inoperosa consentendo nel contempo la rotazione degli stalli di sosta ed una ottimizzazione dei costi manutentivi dedicati. Nel 2022 i parcometri in uso erano 137, mentre oggi sono 121.

Dopo l'introduzione di nuovi metodi di pagamento della sosta tramite app attraverso i sistemi EASYPARK e TELEPASS, nel corso del 2023 sono state attivate le app Mooneygo e Apcoflow.

I ricavi da parcometro sono stimati al 31/12/2023 in € 1.700.000,00 circa.

SOSTA A RASO

I parcheggi Piazzale «Ragazzi del 99» e «Montelungo» sono stati dati in concessione ad Aster previa delibera di consiglio comunale n. 32 del 29/07/2019. Si tratta dei parcheggi scambiatori a raso, collegati al centro da un servizio di bus navetta gratuito per l'utenza.

Analogo servizio di collegamento con il centro attraverso un bus navetta è previsto dal parcheggio scambiatore di Campo Canoa, parcheggio già dato in concessione ad Aster.

Nel corso del 2020 – fino al 31.10.2020 erano stati trasportati n. 60.322 utenti (29.617 da Montelungo e 30.705 da Campo Canoa).

Nel corso del 2021 – fino al 31.10.2021 sono stati trasportati n. 72.919 utenti (35.126 da Montelungo e 37.793 da Campo Canoa).

Nel corso del 2022 – fino al 31.10.2022 sono stati trasportati n. 214.385 utenti (103.216 da Montelungo e 111.169 da Campo Canoa).

Nel corso del 2023 – fino al 15.10.2023 sono stati trasportati n. 269.861 utenti (126.184 da Montelungo e 143.677 da Campo Canoa).

Le risorse economiche per permettere ad Aster di poter erogare il servizio giornaliero di BUS NAVETTA sono state così individuate:

- a. impegno di spesa da parte del Comune di Mantova per Aster del contributo annuo di € 110.000 iva inclusa,
- b. dalle tariffe dei PASS BUS TURISTICI di competenze annue di Aster, stabilite con D.G.C. n. 171 del 18/07/2019, con i seguenti importi:
 - € 50,00 IVA INCLUSA per i bus turistici di lunghezza inferiore a 7,00 metri (carta di circolazione);
 - € 80,00 IVA INCLUSA per i bus turistici di lunghezza superiore ai 7,00 metri.

Competenze annue Aster: 110.000 iva compresa

**PARCHEGGI DI
INTERSCAMBIO**

**PARCHEGGIO
PIAZZALE “RAGAZZI
DEL 99” E
“MONTELUONGO”**

Il Parcheggio Castello, ubicato in via San Giorgio, dispone di n. 32 posti auto.

Nel corso del 2023 si è provveduto a rinnovare gli automatismi mediante installazione di nuove barriere e colonnine di entrata e uscita, oltre alla cassa automatica che permette il pagamento elettronico.

I ricavi nel periodo gennaio-ottobre 2023 ammontano ad € 88.745, mentre nello stesso periodo 2022 erano € 68.856.

**PARCHEGGI IN
STRUTTURA**

**PARCHEGGIO
CASTELLO**

Il parcheggio in struttura Pradella contempla n. **362** posti auto così suddivisi:

- a. Piano primo interrato 165 autovetture;
- b. Piano secondo interrato 197 autovetture.

Le tariffe del parcheggio sono le seguenti:

- tariffa oraria € 0,80/h.
- tariffa giornaliera feriali: lunedì - venerdì € 6,00.
- tariffa giornaliera sabato, domenica e festivi € 3,00.
- Abbonamento mensile per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 20,00.
- Abbonamento trimestrale per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 60,00.
- Abbonamento annuale per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 240,00.
- Abbonamento standard mensile: € 50,00.
- Abbonamento standard annuale: € 500,00.
- Abbonamento lavoratori mensile dal lunedì al sabato (h24): € 25,00.
- Abbonamento lavoratori trimestrale dal lunedì al sabato (h24): € 75,00.

La tariffe subiranno delle variazioni per permettere ad Aster di avere, oltre al pareggio del conto economico del parcheggio, la disponibilità economica da destinare alle ordinarie manutenzioni del Parcheggio stesso. Come noto, infatti, uno degli elementi essenziali e discriminante nella fruizione del parcheggio da parte degli utenti, è lo stato decoroso, che per essere garantito, necessita di manutenzioni periodiche.

Di seguito le nuove tariffe:

- tariffa oraria € 1,00/h.
- tariffa giornaliera feriali: lunedì - venerdì € 5,00.
- tariffa giornaliera sabato, domenica e festivi € 3,00.
- Abbonamento mensile per soli residenti a Mantova con PASS PI in corso di validità: € 40,00 (disponibilità: 100 posti).
- Abbonamento standard mensile: € 50,00.
- Abbonamento standard annuale: € 600,00 (disponibilità: 32 posti).
- Abbonamento standard annuale con riserva posto: € 900,00 (disponibilità: 30 posti).
- Abbonamento lavoratori mensile dal lunedì al sabato (h24): € 25,00 (disponibilità: 100 posti).

Il Parcheggio dispone del sistema di pagamento tramite Telepass, in fase di collaudo.

Gli utili derivanti dalla gestione in oggetto saranno ripartiti come segue: 40% al Comune; 60% ad Aster.

**PARCHEGGIO IN
STRUTTURA**
“PARKING PRADELLA”

Inoltre, sempre nell'ottica di favorire l'utilizzo del parcheggio con nuove modalità, la Giunta Comunale con delibera n. 230 del 29/09/2021 ha approvato lo schema progettuale del deposito biciclette (in atti Prot. N. 82897/2021), così come formulato da Aster. In esso si prevedono n. 150 posti bicicletta in luogo sicuro, videosorvegliato e illuminato, accessibile solo con tessera bar code e con possibilità di chiusura delle singole biciclette.

Le tariffe per l'utilizzo del deposito bici sono le seguenti:

- 1.servizio integrativo al costo di 20,00 € annui per gli abbonati annuali al Parking Pradella;
- 2.servizio integrativo al costo di 2,00 € mensile per gli abbonati mensili o trimestrali al Parking Pradella;
- 3.servizio al costo di € 0,50 al giorno o € 10,00 al mese, per i non abbonati al Parking Pradella;

Eventuali modifiche alle tariffe del deposito bici saranno effettuate con delibera di Giunta.

Nel corso dell'anno 2023 Aster, nell'intento di promuovere e incrementare la fruibilità del parcheggio, ha incaricato un geologo di procedere alla ricerca della causa che crea infiltrazione all'interno del Parcheggio Pradella in Piazzale Mondadori.

Parallelamente alla ricerca della causa delle infiltrazioni e con l'intento di concedere l'accesso esclusivo notturno agli spazi di interesse ai possessori di abbonamenti e/o di biglietto auto, si sta procedendo alla cantierizzazione per la chiusura del Parcheggio attraverso l'ausilio di portoni sezionali per gli accessi carrai, la posa di serranda automatizzata e chiusure temporizzate delle porte REI.

I ricavi del Parcheggio Pradella nel periodo gennaio-ottobre 2023 ammontano ad € 197.000, mentre nello stesso periodo 2022 erano € 94.000.

I costi di gestione del parcheggio, invece, ammontano ad € 220.000 circa. Sono a carico di Aster anche i costi di gestione del deposito bici.

PARCHEGGIO IN STRUTTURA “PARKING PRADELLA”

Ad oggi Aster provvede alla supervisione del sistema di monitoraggio del traffico del Comune di Mantova.

Infatti, per conto dell'ente, elabora statistiche ed analisi dei dati provenienti dai punti di rilevamento del traffico e dalle telecamere ZTL predisposte al monitoraggio dei flussi, segnalando eventuali anomalie.

Inoltre, gestisce e controlla il sistema di indirizzamento ai parcheggi coordinando la comunicazione tra Ente, cittadini ed aziende terze.

L'obiettivo di Aster S.r.l., mediante l'istituzione di un Ufficio Viabilità, è gestire in maniera coordinata tutte le attività in tema di circolazione e sosta della città che interessano i vari settori competenti del Comune di Mantova (Polizia Locale, Lavori Pubblici, Sportello Unico e Sport, Cultura).

Inoltre, in continuità con le diverse attività legate alla mobilità, Aster provvede al popolamento dei dati sull'app Cantieri.

L'app acquistata, consente di aggiornare i cittadini e gli utenti delle modifiche alla viabilità derivanti dall'apertura di cantieri pubblici e privati impattanti sul territorio mantovano e, più in generale, per la realizzazione delle grandi opere del Comune.

Il servizio viene effettuato attraverso il monitoraggio e l'analisi degli atti pubblicati sull'albo pretorio, con la semplificazione delle prescrizioni viabilistiche imposte riportanti le eventuali chiusure al traffico, divieto di sosta e variazioni di sensi di marcia per renderle fruibili agli utilizzatori.

Le competenze economiche saranno definite nell'ambito dei proventi della sosta.

VIABILITÀ

I servizi di sharing affidati ad Aster comprendono:

- Car Sharing elettrico “E-VAI”
- Bike sharing

Per la gestione del servizio di Car sharing elettrico “E-VAI” non è previsto nessun costo a carico del Comune di Mantova in quanto tutti i costi del servizio sono finanziati dalla Regione Lombardia.

Il bike sharing attualmente presente nel Comune di Mantova è costituito da una flotta mista di circa 150 biciclette, di cui circa n. 100 e-bike e n. 50 biciclette muscolari. Aster dovrà garantire la formalizzazione e gestione del contratto con il gestore, nonché l’esecuzione delle attività di coordinamento collaterali. L’attivazione di altre forme di sharing, nonché eventuali esigenze di modifica che emergessero dall’analisi dei dati sui servizi offerti, potrà comportare la revisione della flotta e la riarticolazione degli stessi.

Competenze annue Aster: € 50.000,00 (iva inclusa) all’anno oltre a specifici finanziamenti reperiti in bandi

**MOBILITÀ
SOSTENIBILE**

SERVIZI DI SHARING

L'attività prevede la gestione dei servizi di conciliazione vita-lavoro e cura genitoriale pedibus Millepiedini, Kiss and Ride e Bike to school, e dei servizi correlati a supporto dell'accessibilità sicura alle scuole tramite la "ZTL a tempo».

I servizi sono gestiti attraverso ausiliari e personale dedicato alla gestione operativa del progetto e alle varie forme di comunicazione e organizzazione degli eventi correlati, e sono aperti alla collaborazione con le associazioni del territorio.

Per la gestione dei servizi di conciliazione vita-lavoro e cura genitoriale è previsto un corrispettivo ad Aster pari a € 29.000 (Iva inclusa) per ogni anno mentre per la gestione dei servizi correlati a supporto dell'accessibilità sicura alle scuole è previsto un corrispettivo ad Aster pari a € 27.000 (Iva inclusa) per ogni anno. I soli servizi di conciliazione vita-lavoro e cura genitoriale sono finanziati nell'ambito del bando pluriennale "La scuola genera futuro".

Gli addetti di Aster impiegati su tali servizi sono 11.

Competenze Aster annue: € 56.000,00 (iva inclusa) all'anno oltre a specifici finanziamenti reperiti in bandi

**MOBILITÀ
SOSTENIBILE**

**CONCILIAZIONE VITA-
LAVORO, CURA
GENITORIALE E
MOBILITÀ
SOSTENIBILE PER LE
SCUOLE**

In continuità con quanto già completato nell'ambito del Progetto Integrato "La Grande Mantova si muove sostenibile" e con l'acquisto già effettuato di un sistema software dedicato al Mobility management, ad Aster sono affidate attività di supporto al Manager d'area e con il Mobility Manager aziendale del Comune di Mantova, e in particolare l'attivazione di programmi e corsi di formazione ed educazione alla mobilità sostenibile; il supporto alla redazione e all'attuazione del Piano per gli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) del Comune di Mantova.

L'attività prevede inoltre l'organizzazione e la promozione di eventi legati alla mobilità sostenibile, la fornitura di gadget promozionali legati alle varie progettualità di mobilità sostenibile in essere.

Il dettaglio delle attività, anche in relazione ai finanziamenti via via reperiti, verrà definito in appositi atti e concordato con il Mobility Manager d'area e con il Mobility Manager aziendale del Comune di Mantova.

**MOBILITÀ
SOSTENIBILE**

**AZIONI DI MOBILITY
MANAGEMENT,
PROMOZIONE
MOBILITÀ
SOSTENIBILE**

L'attività di implementazione delle infrastrutture leggere per la mobilità dolce prevede, in particolare, l'implementazione e la gestione di ciclostazioni o velostazioni presso alcune scuole comunali (come da progetto "la scuola genera futuro"), nonché nel parking Pradella (come da progetto "La Grande Mantova si muove sostenibile"), la sistemazione organica e/o la realizzazione di:

- segnaletica per la sicurezza stradale e per l'informazione sui servizi per la mobilità dolce;
- dissuasori o dossi a tutela dell'utente debole;
- infrastrutture leggere in genere per la mobilità dolce che non necessitino di specifici interventi di progettazione qualificata e non siano ricomprese in contratti in essere con altri soggetti terzi, comprensive di impianti per la ricarica elettrica.

Per tali attività, da realizzare come da indicazioni del Comune di Mantova (Giunta Comunale e Dirigente del Settore Territorio e Ambiente) le risorse definite sono pari a:

- € 15.000 (Iva inclusa)/anno per realizzazione di infrastruttura leggera per mobilità dolce e sicurezza stradale, oltre ad eventuali integrazioni in relazione alle esigenze di intervento che verranno via via individuate.

Tale servizio potrà essere integrato a seguito di nuove progettualità e bandi.

Competenze annue Aster: € 15.000 (iva inclusa) oltre a specifici finanziamenti reperiti in bandi

**MOBILITÀ
SOSTENIBILE**

**INFRASTRUTTURE
LEGGERE PER
MOBILITÀ DOLCE E
SICUREZZA STRADALE**

Come da indicazione del settore OOPP del Comune di Mantova, Aster ha istituito un servizio di reperibilità h24 per la gestione delle emergenze legate all'esercizio del ponte mobile di PORTO CATENA.

La gestione delle attività di apertura dell'infrastruttura verrà attivata e coordinata dalla Polizia Locale Comunale.

Aster si occuperà inoltre della manutenzione ordinaria del ponte comprensiva dei meccanismi di movimento.

Competenze annue Aster: € 36.600 iva compresa

**GESTIONE ORDINARIA
DEL PONTE
CICLOPEDONALE
MOBILE DI PORTO
CATENA**

Aster ha scelto di orientare le attività di rilascio di pass principalmente tramite sito web e richieste on-line, puntando al ridimensionamento del tradizionale sportello in presenza, pur mantenendo un punto aperto al pubblico, presso il quale sono rilasciati principalmente autorizzazioni di prima emissione per la ztl o abbonamenti per le aree a parcometro.

Il sistema dei pagamenti è effettuato esclusivamente tramite PagoPA.

Al termine della campagna di rinnovo 2023, i pass attivi sono stati 30.455 di cui 19.133 rinnovati on line (69,95%).

Le zone rosse rinnovate sono state 10.524. I pass parcheggi per i residenti del Comune di Mantova (pass PI) attivi sono 6.757

I Pass per disabili residenti nel Comune di Mantova sono gratuiti e possono essere rilasciati solo allo sportello, mentre la documentazione può essere fornita anche via email:

- nel 2022 le autorizzazioni rilasciate sono state 688.
- al 30/06/2023 i pass rilasciati sono stati 501.

Gli abbonamenti annuali ridotti per lavoratori dipendenti e studenti non residenti (da 120,00 euro validi nella zone 2-3) nel 2022 sono stati 651, mentre al 31/10/2023 ne sono stati rilasciati 664.

**Competenze annue Aster per la gestione del servizio di rilascio pass, autorizzazioni sosta e abbonamenti:
definite nell'ambito dei proventi della sosta per un importo di € 295.000 + iva**

**SERVIZIO DI RILASCIO
PASS E
AUTORIZZAZIONI
SOSTA,
ABBONAMENTI SOSTA**



AREA SICUREZZA

Aster, su iniziativa dell'Amministrazione Comunale, ha attivato il servizio di Guardiania Parchi finalizzato al presidio di alcuni giardini pubblici al fine di prevenire e segnalare eventuali comportamenti che contrastano con il corretto vivere civile.

L'attività prevede il presidio con servizio itinerante nelle ore pomeridiane di particolare affluenza nei seguenti giardini:

- a. Lungolago Mincio e Gonzaga;
- b. Piazza Pallone;
- c. Piazza Virgiliana;
- d. Giardini Lungo Rio
- e. Giardini Valentini
- f. Giardini Nuvolari
- g. Giardini di Viale Piave
- h. Parco TE
- i. Giardini di Belfiore.

Nel 2023 (da gennaio a ottobre) sono state effettuate n. 380 segnalazioni.

Nello stesso periodo del 2022 le segnalazioni erano state 44.

La quasi totalità delle segnalazioni del 2023 è relativa al non corretto conferimento dei rifiuti negli idonei spazi e più in generale alla manutenzione del verde pubblico.

Al fine di ottimizzare le modalità di tracciamento di dette segnalazioni, presso gli istituti preposti, quali Polizia Locale, Parco del Mincio e Mantova Ambiente, è stata attivata apposita piattaforma denominata Siti FM della società Abaco Group Spa. Tale piattaforma permette di poter attivare interfacciamento con gli applicativi già in uso dal Settore Lavori Pubblici del Comune di Mantova e Aster, con la conseguente possibilità di assegnare le richieste caricate a sistema per competenza, in modo da poter garantire il corretto processo di risoluzione esecutiva delle stesse.

Competenze annue Aster: € 110.000 iva compresa

GUARDIANIA PARCHI

A large, stylized yellow star with four points, centered on the page. The star is semi-transparent, allowing the background image to be seen through it. The background is a dark, textured surface, possibly a book cover or a map, with some text and a logo visible. The text 'AREA SERVIZI TURISTICI' is printed in white, uppercase letters across the center of the star.

AREA SERVIZI TURISTICI

A seguito della stipula di contratto di servizio con il Comune di Mantova, Aster gestisce i bagni pubblici di via Goito, garantendone l'apertura.

Nel corso dell'anno 2023 Aster ha sottoscritto un nuovo contratto di servizio per la gestione dei bagni automatici di Piazza Virgiliana e dei giardini di Belfiore. Considerata l'obsolescenza dei bagni sopraccitati, si è resa necessaria la loro demolizione e conseguente sostituzione con nuove strutture da realizzarsi entro i primi mesi del 2024, oltre alla demolizione del bagno automatizzato presente presso i giardini Valentini.

La scelta architettonica, concordata con la Soprintendenza competente, è stata definita in funzione all'accessibilità della struttura da parte dei fruitori, con particolare attenzione all'abbattimento delle barriere architettoniche, oltre a coordinare l'immagine complessiva dei due interventi proposti.

Entro la fine del 2023 è prevista inoltre la demolizione del bagno automatizzato presente presso i giardini Valentini.

Competenze annue Aster: € 80.000 iva inclusa

BAGNI PUBBLICI

Nel corso del 2023 la fruizione dell'area stima 9.800 presenze entro fine anno, contro le 8.000 del 2022 e le 4.967 del 2021.

Il dato in netta crescita è riconducibile, tra le varie cause, al risultato di una riqualificazione dell'area camper di Sparafucile mediante l'installazione di nuove barriere di accesso e cassa automatica con un nuovo ingresso separato dall'uscita. In passato infatti molti camperisti lamentavano la difficoltà di manovra dovuta all'unicità di ingresso/uscita.

Tali interventi sono stati realizzati da Aster nell'ottica di offrire un miglior servizio e una maggiore fruibilità, incentivando anche l'uso del servizio di trasporto pubblico locale e le altre proposte di mobilità sostenibile presenti nell'attiguo Campo Canoa.

Presso tale parcheggio, in linea con quanto disposto dall'Amministrazione Comunale, sono state posate delle barriere mobili di regolamentazione degli accessi, al fine di estendere la capienza dell'area Sparafucile con ulteriori n. 40 posti a pagamento (per i soli camper in possesso del titolo di accesso) in occasione di festività quando la domanda è particolarmente alta, quali Pasqua, Pasquetta, 25 aprile, 1 maggio, 2 giugno e Festaletteratura e l'area di Sparafucile è completamente satura.

L'eccezionalità dell'utilizzo non scalfisce il principio generale secondo il quale l'area di parcheggio di Campo Canoa è adibita a parcheggio scambiatore.

AREA CAMPER SPARAFUCILE

Nell'anno 2023 il Luna Park si è svolto regolarmente, mentre per il 2024 l'evento è sospeso (compresa pertanto la possibilità di utilizzo dell'area sosta).

Nell'area solitamente adibita alle attrazioni, infatti, sono programmati lavori di ristrutturazione della Palazzina Liberty e dell'ex Bocciodromo, oltre alla riqualificazione delle porzioni residue adiacenti al neo rinnovato Parco Te.

**AREA SOSTA CARAVAN
SPETTACOLI
VIAGGIANTI. LOCALITÀ
MIGLIARETTO**

La Foresteria è una struttura ricettiva pubblica di recente costruzione e dedicata al mondo dello sport, anche con il fine di garantire l'integrazione sociale e culturale degli individui e delle comunità. Si trova sulla sponda sinistra dei laghi di Mantova, a pochi metri dalla riva in cui si sviluppa il Centro Sportivo di Campo Canoa e Kayak. L'intera area è servita da un ampio parcheggio e dal servizio di bus navetta gratuito che consente di raggiungere, in pochi minuti, il centro storico della Città.

Il complesso sportivo è situato al centro della immensa rete di ciclabili che si sviluppa sull'intero territorio provinciale mantovano. Dalla Foresteria è possibile muoversi in bicicletta in tutte le direzioni per il gusto di pedalare immersi nella natura del Parco del Mincio.

La struttura può accogliere un massimo di 32 persone suddivise in 7 stanze con letti singoli corredati da biancheria, cuscini e coperte.

Dotata di una moderna cucina per la preparazione di pasti e colazioni, la struttura offre la possibilità di servirsi di piani ad induzione, capienti frigoriferi, microonde, bollitore e lavastoviglie industriale, oltre che l'utilizzo di pentolame e stoviglie. La cucina è dotata di servizi igienici e magazzino dedicato allo stoccaggio delle provviste

Nell'anno 2021, il Comune di Mantova ha affidato ad Aster, in via sperimentale, la gestione della Foresteria sopraccitata.

Dalla metà del 2023 l'immobile è stato adibito alla sua funzione di Foresteria sportiva, ospitando 157 utenti per complessive 823 notti.

I costi di gestione della struttura prevedono, a carico degli utenti, un rimborso spese :

- pernottamento atleti internazionali: 10.00€/notte
- pernottamento atleti nazionali: 25.00€/notte
- pernottamento enti e associazioni: 30.00€/notte

Sono inoltre a carico degli utenti le spese per la pulizia finale (10.00€ a persona). Su richiesta è disponibile il kit biancheria (1 federa, 2 lenzuola, 3 asciugamani) a 6.00€/kit.

Competenze annue Aster: € 24.400 iva compresa

**GESTIONE ORDINARIA
FORESTERIA**

Dal 2016, Aster è partner del progetto Mantova Sabbioneta Card, collaborando, oltre che con il Comune di Mantova quale Ente capofila, con altri organismi che cooperano o lavorano direttamente sul territorio, quali Camera di Commercio di Mantova, Comune di Sabbioneta, Museo di Palazzo Ducale di Mantova e Museo Archeologico Nazionale, Associazione Mirabilia Onlus per il Museo Diocesano F. Gonzaga, Fondazione d'Arco per il Museo di Palazzo d'Arco, Museo Tazio Nuvolari, Verona 83 srl, Fondazione Sabbioneta Heritage, Associazione Pro Loco di Sabbioneta ed APAM Esercizio Spa.

Tra le attività in capo ad Aster si distinguono il servizio di fornitura ed assistenza tecnica sul management system, sull'applicativo client per le vendite e sul portale online dedicato ai servizi e vendite delle Mantova Sabbioneta Card, oltre che al servizio di progettazione e fornitura delle tessere cartacee. A partire da settembre 2021, inoltre, con l'approvazione del nuovo accordo di partnership per la realizzazione della Mantova Sabbioneta Card, aggiornato a maggio 2023 con l'applicazione di nuove tariffe e in scadenza il 31.12.2023, Aster ha assunto l'incarico di gestore unico dei servizi di produzione e gestione del progetto, includendo l'attività di management degli aspetti contabili, finanziari e di magazzino.

Nel 2022, sono stati raggiunti diversi obiettivi previsti nella programmazione a breve termine, tra i quali la promozione di una politica plastic-free con la produzione di tessere cartacee e l'ottimizzazione dei processi di acquisto online a carico dell'utente attraverso la messa in opera di nuove funzionalità sistemiche sul portale e-commerce. Quale gestore unico del servizio, Aster continua a garantire un servizio di monitoraggio e assistenza eterogeneo ad alto livello, con l'evasione di numerose istanze di supporto applicativo, contabile ma anche di assistenza operativa diretta al Punto Vendita o all'utente fruitore, rispettivamente nelle attività di vendita e acquisto delle card.

Dall'analisi dei dati del triennio 2021/2023, si è reso evidente un importante incremento delle vendite che, con decorrenza da aprile/maggio 2022, è risultato essere esponenziale, raggiungendo nel 2023 un +27,7% sulle vendite del 2022 (analisi vendite fino al 30/09).

Inoltre, in considerazione dell'incremento dell'offerta museale e dei servizi resi dai partner del circuito, si è ritenuto di applicare un aumento in via sperimentale di € 5,00 sulle tariffe applicate a partire dal 15/05/2023, con l'avvio della stagione turistica, e fino alla naturale scadenza dell'accordo prevista al 31/12/2023, permettendo così di analizzare e monitorare i risultati delle vendite del secondo semestre 2023 e l'impatto generato dall'aumento tariffario, definendo le condizioni per il nuovo accordo di partnership a partire dal 2024.

Tra le attività che intendiamo realizzare nel corso del 2024, vi è quella di migrazione in Cloud del software di vendita delle card. Tale operazione consentirebbe così di sgravare e alleggerire il sistema locale, con un attendibile perfezionamento delle performance sistemiche e di sicurezza del software in uso.

Competenze annue Aster 2024: € 20.000 iva compresa + la % sulla vendita online.

Ulteriori spese per eventuale fornitura card: € 5.200 iva compresa

MANTOVA CARD

Nel corso del 2023 – alla data del 31/10 - sono stati rilasciati n. 3.643 pass per un importo pari ad € 203.000 circa, contro i 2.242 rilasciati nello stesso periodo del 2022 per € 96.000 circa.

Il dato in netta crescita, si attesta sui livelli “pre emergenza sanitaria” del 2019.

**SERVIZIO PASS
AUTOBUS TURISTICI**

Il Comune di Mantova ha affidato provvisoriamente ad ASTER fino al 31/12/2023 il servizio di installazione, manutenzione e gestione delle strutture per la segnaletica turistico/commerciale sul territorio Comunale.

Nel corso dell'anno 2021 tale contratto è stato integrato con la gestione delle Strutture Pubblicitarie su transenne PARAPEDONALI.

Nel corso dell'anno 2023 tale contratto è stato integrato con la gestione delle Strutture a supporto della comunicazione istituzionale con abbinamento pubblicitario.

Aster, per tale servizio, riconoscerà al Comune di Mantova una percentuale pari al 10% sugli incassi annuali relativi alle preinsegne, il 5% sugli incassi relativi alle parapetonali essendo le stesse utilizzabili per l'esposizione della pubblicità solo per la metà nel numero totale e il 2,5% sugli incassi relativi alla pubblicità a supporto delle comunicazioni istituzionali, essendo le stesse strutture utilizzabili per la pubblicità per uno spazio non superiore al 25%, con unica spesa per il comune relativa alla stampa e installazione delle comunicazioni istituzionali.

In sede di stesura dei vari contratti con il Comune saranno ridefiniti luoghi e numero di tutte le suddette strutture in un piano complessivo.

Si propone la proroga del servizio al 31/12/2026 con possibile proroga di altri 3 anni sino al 31/12/2029.

**SERVIZIO DI
INSTALLAZIONE,
MANUTENZIONE E
GESTIONE DELLE
STRUTTURE PER LA
SEGNALETICA
TURISTICO/COMMERC
IALE DEL COMUNE DI
MANTOVA**

SERVIZIO SUPPORTO ATTIVITÀ PROMOZIONE TURISTICO/CULTURALE NELL'AMBITO DELLE PROGETTUALITÀ SUL TEMA DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE IN CAMPO TURISTICO

Nel corso dell'anno 2022 è stato attivato il servizio di supporto delle attività promozione turistico/culturale nell'ambito delle progettualità in essere e future sul tema della mobilità sostenibile e del turismo sostenibile. Tale servizio ha avuto prosecuzione nel corso del 2023 con esiti estremamente positivi, conducendo all'intento di darne prosecuzione per l'anno seguente.

Il servizio nel particolare si realizzerà attraverso le seguenti attività:

- 1) Implementazione delle azioni rivolte alla promozione dell'uso della bicicletta, del concetto di mobilità attiva e sostenibile per Mantova e delle politiche di mobilità sostenibile, anche con riferimento ai parcheggi scambiatori e in struttura;
- 2) Supporto all'organizzazione di conferenze, tavoli di lavoro, workshop, sviluppo azioni progettuali in capo al Settore nel campo della promozione del turismo sostenibile, compresi gli interventi progettuali previsti dal progetto "Mantova e Sabbioneta: due città un sito" candidato a valere sul Bando promosso dal Ministero del Turismo per la promozione dei collegamenti all'interno del Sito Unesco.
- 3) Supporto nella programmazione, definizione e promozione di itinerari di mobilità sostenibile
- 4) Supporto ai servizi comunali per la promozione della mobilità lenta

Competenze anno 2024 Aster € 20.000 iva compresa

SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI SVILUPPO DI PROGETTI CULTURALI E TURISTICI E PROMOZIONE DELLE RETI TURISTICHE

Considerata la necessità di definire un servizio, di supporto, integrativo e complementare alle attività del Settore Cultura, Turismo e Promozione della Città, per la realizzazione delle complesse attività di progettazione, rendicontazione e consuntivazione dei progetti culturali e turistici a valere su bandi regionali e ministeriali. Aster si propone nel corso del 2024 di sviluppare tale servizio di supporto che prevede:

- 1) Predisposizione delle candidature di progetti culturali e turistici a valere su bandi regionali e ministeriali;
- 2) Coordinamento dell'iter progettuale, cabina di regia e sviluppo delle azioni e monitoraggio;
- 3) Promozione e diffusione delle azioni progettuali;
- 4) Predisposizione delle attività di rendicontazione dei progetti
- 5) Supporto e implementazione delle reti turistiche attive e attivabili in campo turistico e culturale.

Competenze anno 2024 Aster € 20.000 iva compresa

**SERVIZIO SUPPORTO
ATTIVITÀ
PROMOZIONE
TURISTICO/
CULTURALE**

SERVIZIO DI NOLEGGIO BICICLETTE “Nobili segni”

Il Comune ha affidato in concessione la gestione della flotta delle biciclette acquistate con finanziamento regionale nell’ambito del progetto denominato “Nobili segni”.

La gestione prevede i seguenti servizi:

- ricovero della flotta presso il Pradella Parking;
- custodia tramite videosorveglianza;
- ricarica elettrica delle biciclette, da effettuare anche in caso di non utilizzo della bicicletta, almeno una volta al mese;
- noleggio a terzi;
- manutenzione ordinaria della flotta e delle attrezzature annesse.

Fino a ottobre 2023 sono stati effettuati 71 noleggi da parte degli utenti, per complessive 270 ore.

La fascia oraria di noleggio più richiesta è stata quella delle 12 ore e la tratte più battute sono state la città di Mantova e la ciclabile Mantova/Peschiera.

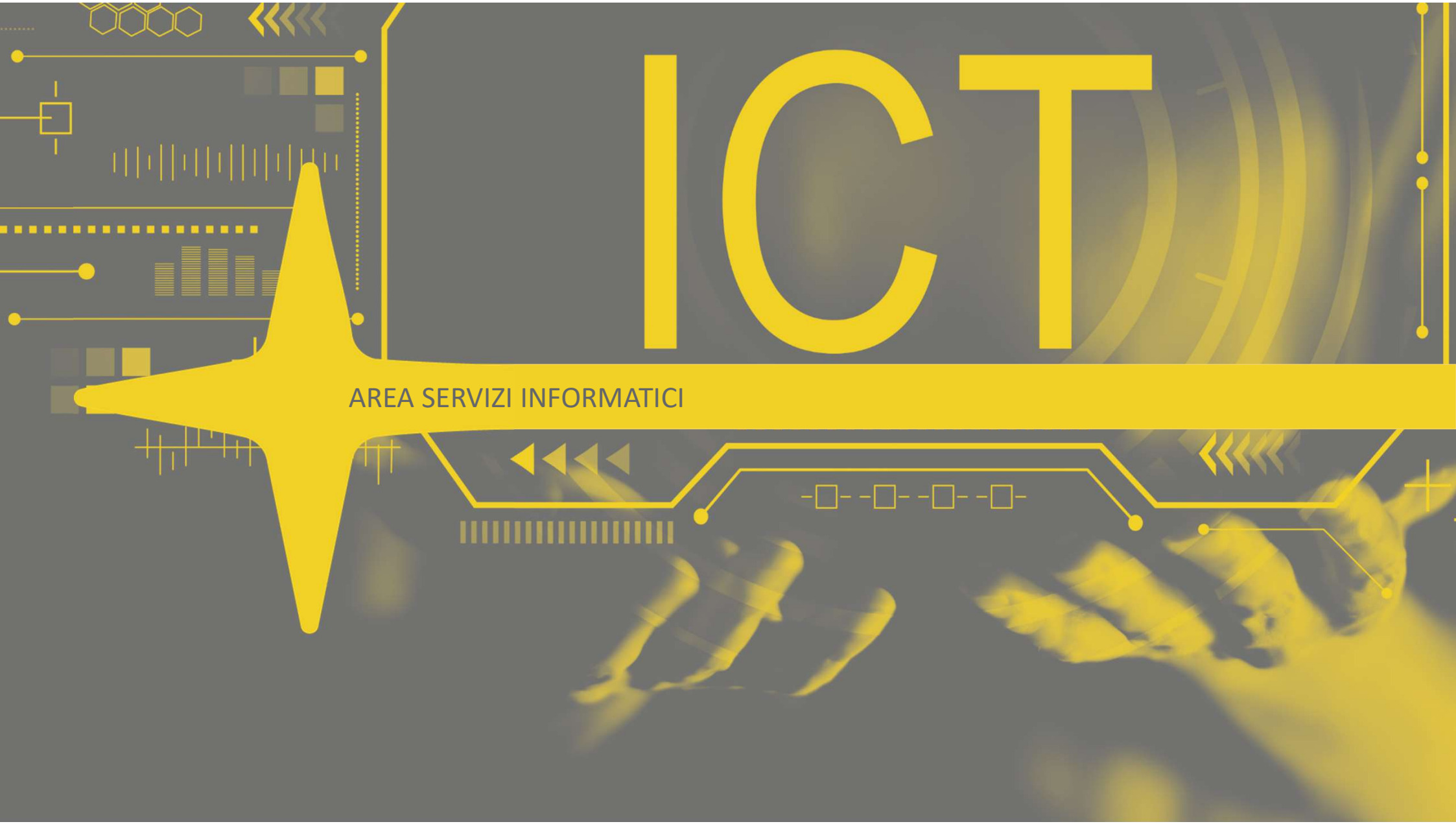
Competenze annue Aster: autofinanziamento

In base all’attuale accordo di concessione non è previsto alcun onere/introito di spettanza del Comune di Mantova. Se nulla viene modificato si prosegue con la stessa disciplina.

GESTIONE BICICLETTE

ICT

AREA SERVIZI INFORMATICI



Tra i primari obiettivi che Aster intende perseguire nel corso del triennio in ambito ICT vi è l'efficientamento e l'innovazione tecnologica dei servizi interni alla struttura. Tale proponimento è stato in buona parte raggiunto nel corso del 2023, attraverso la realizzazione di diverse azioni di rinnovamento, quali:

- Adeguatezza delle infrastrutture, attraverso:
 - ✓ La migrazione dei sistemi di Posta Elettronica dal sistema locale al sistema in Cloud Office 365. E' stata conclusa e risulta pienamente operativa per quanto riguarda le nuove modalità di fruizioni del servizio. L'azione ha assicurato quindi l'acquisizione di piattaforme aggiornate e la dismissione di quelle non più supportate dai fornitori. Rimangono aperte alcune attività conclusive a livello infrastrutturale che non costituiscono alcuna variazione nell'utilizzo del nuovo servizio di posta elettronica.
 - ✓ il rinnovamento e potenziamento della rete WIFI delle sedi, volto all'efficientamento dell'intera struttura comunale, comprensiva dei luoghi strategici di proprietà del Comune di Mantova è stato concluso secondo il progetto condiviso;
 - ✓ La sostituzione delle attuali centrali telefoniche ormai tecnologicamente superate (entrate in esercizio nel 2014) , la cui struttura ~~ormai~~ obsoleta presenta degli evidenti limiti di funzionalità ed efficienza e sicurezza. L'attività risulta in stato di valutazione a fronte di nuove considerazioni emerse nel corso dell'anno 2023.
- Verifica e analisi di tutte le procedure settoriali appoggiate su sistemi isolati e non integrati al resto del sistema informativo. L'attività ha rilevato alcune procedure da integrare presso il Call Center SUAP, le quali conseguentemente sono state uniformate allo standard tecnologico in uso presso il Settore Demografici. La messa in opera del sistema Office 365 su tali procedure è stata resa operativa nel corso del 2023.
- Individuazione di Qlik Sense quale sistema di BI (Business intelligence) per consentire uniformità di estrazione dei dati, interscambio di informazioni, flessibilità di analisi e supporto nelle decisioni. L'azione è stata effettuata ed oggi risultano operative varie dashboard di monitoraggio presso i settori: lavori pubblici, ragioneria, sportello unico.
- Ulteriore potenziamento degli addetti ICT con l'individuazione di figure con idonei profili atti a garantire il corretto presidio delle soluzioni applicative in uso e che siano soprattutto in grado di supportare al meglio l'operatività ordinaria degli utenti. Sono state dunque inserite una figura di analista informatico funzionale con esperienza nell'attività di rendicontazione, una figura junior nel supporto tecnico sistemistico e una figura junior nel supporto alle attività di assistenza tecnica applicativa. In vista dei molteplici progetti di migrazione e avvio di nuove piattaforme software, previste nell'ambito dell'innovazione del parco applicativo in uso dall'ente, è previsto un ulteriore potenziamento degli addetti ICT tramite l'inserimento di un'ulteriore risorsa di Project Manager senior.
- Coordinamento delle attività e configurazione dei moduli software che costituiscono la prima bacheca italiana dedicata al recupero degli animali deceduti.
- Realizzazione nuova procedura per la creazione e gestione del fascicolo digitale del fabbricato, citato come caso di successo dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.
- All'interno delle attività di aggiornamento delle soluzioni applicative, è stata eseguita con successo la migrazione al nuovo portale di amministrazione trasparente. La nuova impostazione diventa propedeutica a successivi aggiornamenti inerenti alla pubblicazione dei dati e delle informazioni dell'ente, adeguandosi in termini di compatibilità e sicurezza alle nuove metodologie richieste nell'ambito tecnico e normativo. La nuova procedura fornisce inoltre una maggiore autonomia ai settori che predispongono i documenti che debbano essere pubblicati.

ATTIVITA' GESTIONE ICT – PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE

Tra gli obiettivi che si intende perseguire nel corso del triennio 2024-2026, vi sono inoltre:

- ✓ Integrazione dei sistemi cartografici (SIT) con finalità di carattere divulgativo nonché di controllo delle procedure e della congruità dei dati.
- ✓ Individuazione di modalità di cooperazione applicativa tra i gestionali in uso ai settori nei casi in cui tale dialogo non sia già attuato a livello di piattaforma.
- ✓ Attività di gestione finalizzate al ridimensionamento e aggiornamento delle strutture server comunali presso il Server Farm di via Taliercio. Tale azione è attualmente in fase di definizione e sarà realizzata nel corso del 2024 attraverso il passaggio in Cloud di diversi sistemi in uso, sgravando in tal modo il sistema locale.
- ✓ Revisione ed aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica secondo le normative nazionali.
- ✓ Integrazione di eventuali nuove azioni PNRR con il miglioramento o il potenziamento dei sistemi nella macroarea della Ragioneria, Tributi, Servizi Educativi, Demografici, Affari Istituzionali e Archivio.

**ATTIVITA' GESTIONE
ICT –
PROGRAMMAZIONE E
PIANIFICAZIONE**

Con riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Aster sta attivamente collaborando e supportando la partecipazione dell'Ente agli avvisi del Dipartimento per la Transizione al Digitale del Ministero dell'Innovazione, relativi alla Missione 1 PNRR - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo.

In tale contesto, Aster coordina e supervisiona:

- le attività tecniche, relative i bandi finanziariamente già stanziati e a quelli futuri;
- l'individuazione dei soggetti attuatori e partner;
- la gestione di tutti quei progetti e quelle azioni aggiuntive nell'ottica di soddisfacimento delle linee guida del PNRR in ambito informatico e gestionale.

In linea generale Aster fungerà da soggetto attuatore dei progetti della Missione 1 del PNRR le cui risorse economiche verranno appositamente stanziare da parte del Comune.

**ATTIVITA' CONNESSE
AL PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E
RESILIENZA (PNRR)**

Allo stato attuale, verranno stanziati risorse idonee per l'attuazione delle seguenti Azioni del PNRR:

- Nell'ambito dell'avviso inerente l'integrazione dei sistemi dell'ente sulla Piattaforma Notifiche Digitali (PND) e relativamente ad AppIO, a seguito dell'ammissione delle domande e degli incarichi al fornitore, presentati dal Comune di Mantova, Aster sta procedendo nelle attività di supporto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Bando;
- Bando abilitazione al Cloud per le PA Locali, il quale prevede la realizzazione di attività di aggiornamento e migrazione in sicurezza di 14 applicazioni in Cloud, che coinvolgono:
 - Produttività individuale;
 - Albo pretorio;
 - Sostegno economico, in ambito sociale;
 - Domiciliari, in ambito sociale;
 - Minori, in ambito sociale;
 - Monitoraggio, in ambito sociale;
 - Servizi per i giovani, in ambito sociale;
 - Agevolazioni tributarie, in ambito sociale;
 - Mercati;
 - Whistleblowing;
 - Finanziamenti;
 - Gestione Personale;
 - Procedimenti disciplinari;
 - Contratti.
- Bando esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici – Comuni, cosiddetti “Servizi e cittadinanza digitale”, il cui progetto candidato prevede la produzione di sistemi online finalizzati alla registrazione, gestione ed evasione delle istanze digitali del cittadino, tra le quali:
 - Richieste di occupazioni suolo pubblico;
 - Richieste di pubblicazioni di matrimonio;
 - Presentazione domanda per bonus economici;
 - Richiedere permesso per passo carrabile;
 - Presentazione domanda per contributo;
 - Aggiornamento del sito internet (pacchetto cittadino informato).

Aster, inoltre, coopererà e supporterà il fornitore, individuato dal Comune di Mantova, per le progettualità candidate nell'ambito dei Bandi PAGOPA e PDND.

Per la misura 1.2: € 103.675,60

Per la misura 1.4.1: € 153.183,20 comprese le competenze di Aster

**ATTIVITA' CONNESSE
AL PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E
RESILIENZA (PNRR)**

Da gennaio a settembre 2023 sono stati evasi 1920 ticket a seguito di segnalazione da parte degli uffici del Comune.

Da gennaio a settembre 2022 invece erano stati evasi n. 2.760 ticket.

**Competenze annue Aster: € 850.000 iva compresa
alle quali andranno aggiunti specifici affidamenti dedicati all'attuazione delle Azioni del PNRR**

**GESTIONE TICKET E
ASSISTENZA**

PROGETTO WIFI SEDI

Tra le attività mirate all'efficientamento e all'innovazione tecnologica dei servizi strutturali interni, Aster si è occupata del rinnovamento e del potenziamento della rete WIFI delle sedi comunali e dei luoghi strategici di proprietà del Comune di Mantova, al fine di favorire servizi innovativi e di qualità per i cittadini e per il territorio.

Sono stati conclusi tutti i lavori necessari a garantire l'efficientamento e potenziamento della rete wifi delle sedi comunali per la quale Aster ha preso in carico il presidio diretto, finalizzato a garantirne il corretto funzionamento tramite attività di manutenzione ordinaria.

Il Contratto di Servizio triennale per le attività di esercizio è pari ad un importo annuo di € 20.500 iva compresa

RETI TELEMATICHE NEI LUOGHI DELLA CULTURA

La realizzazione del progetto di potenziamento delle reti telematiche nei luoghi della cultura, di proprietà del Comune di Mantova, ha favorito lo sviluppo di servizi di qualità e all'avanguardia sia per i visitatori che per i fruitori delle sale dei musei e monumenti cittadini. L'aumentare della programmazione di eventi e manifestazioni pubbliche nei suddetti luoghi e l'apertura di nuovi spazi rinnovati, quali ad es. il MACA, nel corso del 2023 ha reso indispensabile la messa in opera di nuovi punti di connettività fruibili sia dal pubblico che dagli addetti e dagli operatori. Inoltre, considerato l'approssimarsi della conclusione degli interventi di recupero e l'apertura al pubblico di nuovi spazi, si rende necessaria la pianificazione e la realizzazione di studi di fattibilità per l'implementazione di nuovi punti della rete attuale.

In tale contesto, Aster si propone la presa in carico del mantenimento dell'infrastruttura per il triennio 2024-2026, con la finalità di garantirne il presidio atto a garantirne il corretto funzionamento e l'attività di manutenzione ordinaria

Per il Servizio di mantenimento delle reti telematiche nei luoghi della cultura la competenza annua è pari a € 25.000-iva compresa

**ATTIVITA' DI
ADEGUAMENTO E
POTENZIAMENTO RETI
WIFI**

Aster si propone per la realizzazione dell'attività di mantenimento dei servizi annessi ai siti web riguardanti iniziative di turismo sostenibile. In particolare, tale servizio prevedrà il rinnovo di pacchetti hosting, domini, privacy e cookie policy, al fine di garantire accessibilità e funzionamento dei siti:

- nobilisegni.it
- mantovadestinazioneostenibile.it

Ad integrazione, Aster si propone nell'attività di supporto e assistenza tecnica che dovesse rendersi necessaria su dispositivi hardware ad uso turistico.

Competenze annue Aster Servizi Web: €1.500 iva compresa

**SERVIZI WEB SITI
TURISMO
SOSTENIBILE E
ATTIVITÀ DI
ASSISTENZA SU
DISPOSITIVI AD USO
TURISTICO**



ALTRI SERVIZI A SUPPORTO

Nei Comuni capoluogo di circondario giudiziario è istituita la commissione Elettorale Circondariale che svolge le sue funzioni avvalendosi di sottocommissioni. Per quanto riguarda Mantova, si tratta di sette sottocommissioni per i sessantaquattro comuni della Provincia.

La funzione di tali commissioni è quella di validare le operazioni (iscrizione e cancellazione alle liste elettorali) compiute dagli ufficiali elettorali dei vari comuni, esprimendosi sui ricorsi e sull'ammissione delle candidature nelle tornate elettorali amministrative.

L'attività in capo ad Aster è relativa ai lavori preparatori delle Commissioni che dal 2022 sono gestiti interamente on-line.

Tale attività si traduce in:

- acquisizione documenti digitali provenienti dai sessantaquattro comuni
- conservazione digitale degli atti presso il protocollo del comune
- preparazione dei verbali
- trasmissione verbali dopo l'esame della commissione

Aster si avvarrà di personale part time con competenze di base in ordine all'utilizzo del pc e della posta elettronica.

Competenze annue Aster: € 24.400 iva compresa

**SUPPORTO AL
COMUNE DI
MANTOVA PER LA
GESTIONE DIGITALE
DEGLI ATTI RELATIVI
ALLA COMMISSIONE E
SOTTOCOMMISSIONI
ELETTORALI
CIRCONDARIALI**

Aster garantisce al Comune di Mantova ed in particolare allo Sportello Unico il servizio di supporto dedicando n. 5 dipendenti.

In particolare:

- n. 3 figure full time per il supporto telefonico;
- n. 1 figura part time a 25 ore per le pratiche relative alla richiesta di occupazione suolo,
- n. 1 figura part time per il supporto alle attività dell'ufficio anagrafe.

Competenze annue Aster: € 167.800 iva compresa

**SERVIZIO DI CALL
CENTER PRESSO LO
SPORTELLO UNICO
DEL COMUNE DI
MANTOVA**

Tale servizio prevede le seguenti attività:

- rilevazione sul campo negli esercizi indicati a mezzo rilevatori con utilizzo del palmare in dotazione ISTAT per tot 60.500 rilevazioni annue
- Servizio di inserimento dei dati rilevati nel DB fornito da ISTAT P1J.

Aster si avvale di due rilevatori locali part time.

L'attività di rilevamento prezzi per conto ISTAT è delicata e svolta con la massima attenzione e diligenza, in quanto tali dati consentono il monitoraggio del "paniere" statistico su cui si basano tutti i calcoli relativi all'incidenza dell'inflazione sul costo della vita.

Competenze annue Aster: € 50.000 iva compresa

**ATTIVAZIONE
GESTIONE
RILEVAMENTO PREZZI
ISTAT**

Servizio notifica

L'Amministrazione, con D.G.C. n. 221 del 03.10.2023, ha stabilito di affidare in via sperimentale ad Aster il servizio di notifica degli atti amministrativi, fino al 31.12.2023 .

I dipendenti di Aster in possesso delle nomine di messo Comunale e messo notificatore provvedono a notificare gli atti del Comune di Mantova e degli altri enti che si rivolgono allo stesso per le notifiche ai sensi del Codice di Procedura Civile e delle Leggi speciali.

Aster si rende disponibile a sottoscrivere un contratto triennale per la gestione in via definitiva dal 01/01/2024.

Supporto operativo ai servizi demografici in materia di procedimenti anagrafici

Premesso che le mutazioni anagrafiche sono soggette alla verifica della dichiarazione della dimora abituale, Aster si rende disponibile al supporto all'Ufficiale d'Anagrafe nell'attività di preistruttoria dei procedimenti di iscrizione e variazione di indirizzo verificando la presenza dei soggetti interessati nel luogo dichiarato.

Competenze annue Aster: € 38.200 iva compresa

**SERVIZIO DI NOTIFICA
e
SUPPORTO
OPERATIVO AI SERVIZI
DEMOGRAFICI IN
MATERIA DI
PROCEDIMENTI
ANAGRAFICI**

Aster si propone di attivare una nuova attività di supporto al servizio autisti per il Comune di Mantova.

A tale attività verrebbe dedicato n. 1 addetto full-time.

SERVIZIO AUTISTI

Aster garantisce l'erogazione dei servizi essenziali per la fruizione degli spazi e uffici presso il Centro Polifunzionale di Lunetta denominato Creative Lab, tra i quali :

- Servizi di connessione alla rete internet fibra FTTH
- Servizio di pulizie periodiche.

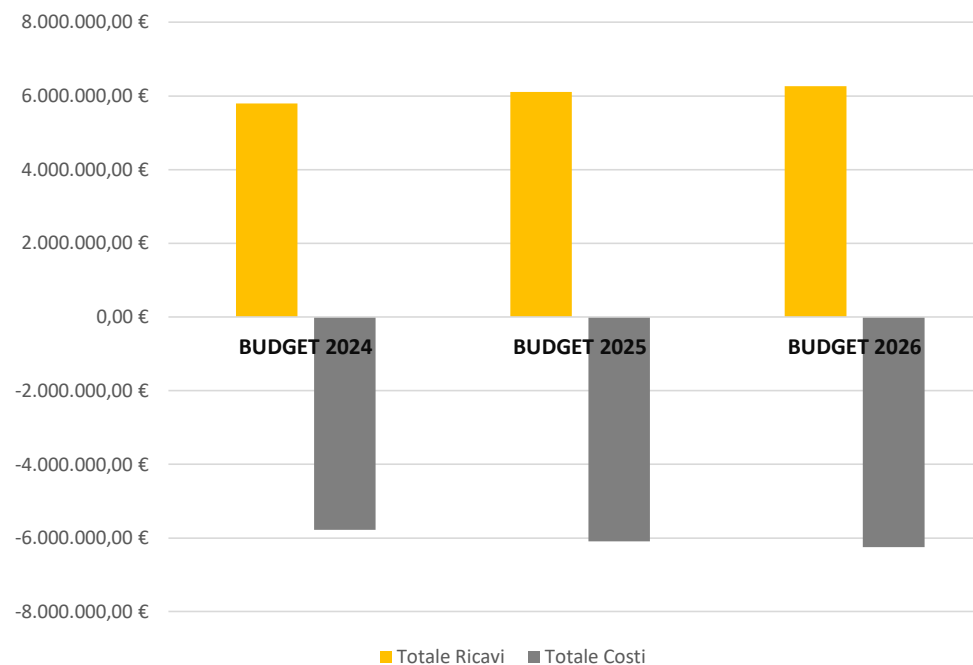
Competenze annue Aster: €13.800 iva compresa

**SERVIZIO FACILITY
MANAGEMENT E
INTERNET PRESSO
CREATIVE LAB -
CENTRO
POLIFUNZIONALE DI
LUNETTA**



PROSPETTO ECONOMICO E PIANO INDUSTRIALE 2024-2026

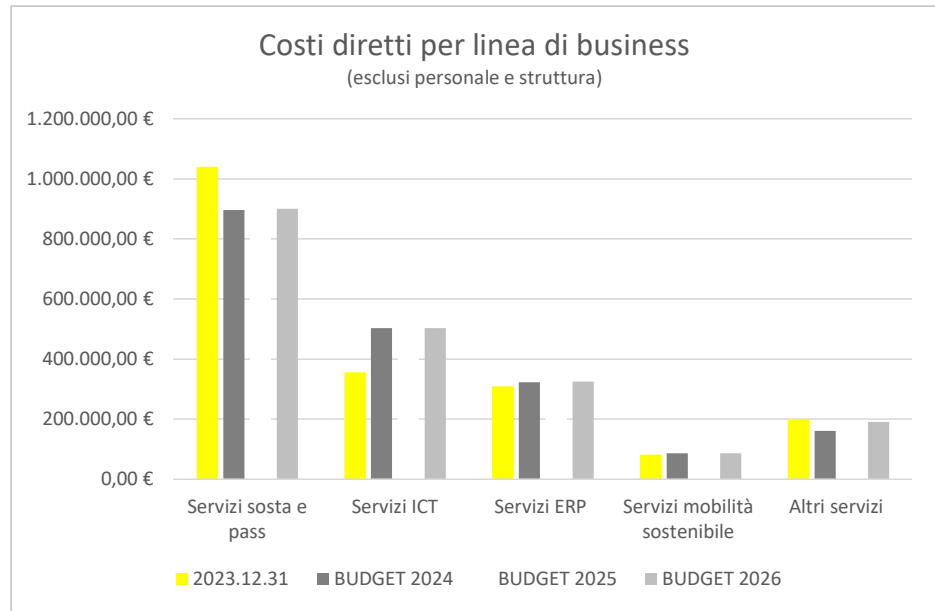
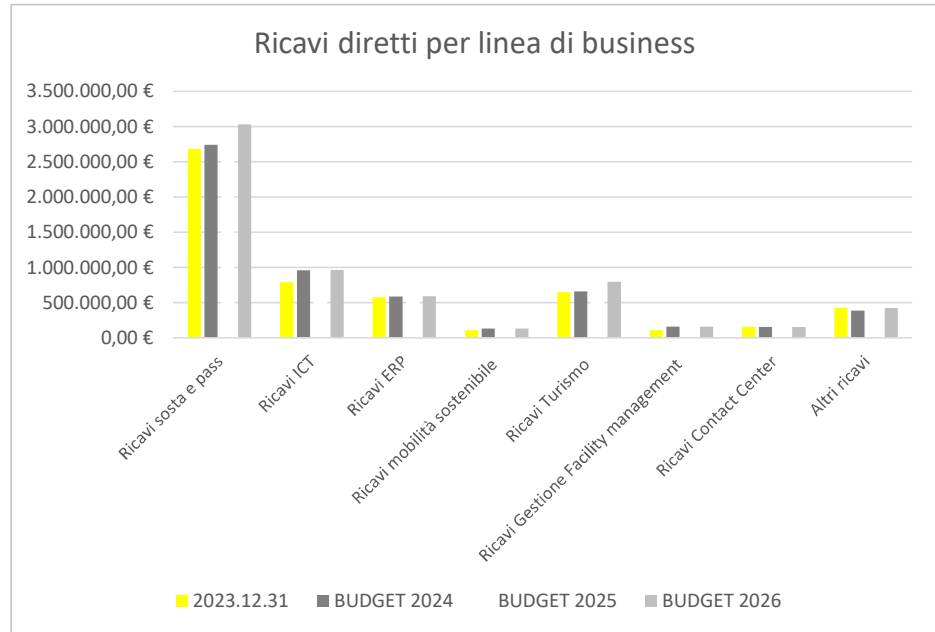
QUADRO ECONOMICO TRIENNIO



PROSPETTO ECONOMICO E PIANO INDUSTRIALE 2024- 2026

	BUDGET 2024	BUDGET 2025	BUDGET 2026
Totale Ricavi	5.795.247 €	6.106.738 €	6.267.175 €
Totale costi servizi effettuati	-1.968.741 €	-1.987.361 €	-2.004.157 €
Costi operativi	-3.650.917 €	-3.941.603 €	-4.083.285 €
Costi non monetari	-160.000 €	-160.000 €	-160.000 €
Risultato netto	3.590 €	2.774 €	4.732 €

Il piano economico considera solo le informazioni note a favore di ASTER alla data del 31.10.2023



**PROSPETTO
ECONOMICO E PIANO
INDUSTRIALE 2024-
2026**



Grazie