



ASTER S.R.L.

38/2023
18-04-2023



Bando per la selezione per titoli ed esami per la copertura, con contratto a tempo indeterminato e part-time a 30 ore, di n. 1 Assistente tecnico per assistenza agli utenti (Help desk)

IL DIRETTORE

- Premesso che Aster è un'azienda di servizi a totale partecipazione pubblica di proprietà del Comune di Mantova.
- Considerata la necessità di Aster di integrare l'organico del proprio personale con n. 1 figura a tempo indeterminato, con inquadramento economico ai sensi del CCNL ferrotranvieri, che si occupi, all'interno di un contesto strutturato, dell'assistenza tecnica per assistenza agli utenti (help desk).
- Premesso che ai sensi dell'articolo 16 comma sette del decreto legislativo 19 agosto 2016 numero 175 le società in house sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al d.lgs. 50 del 2016 codice dei contratti pubblici.
- Vista l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Mantova in data 13/04/2023

DETERMINA

di procedere alla selezione dei candidati per titoli ed esame orale onde poter stilare una graduatoria di merito ed assumere, coerentemente con la situazione di bilancio e capacità di spesa dell'azienda, n.1 figura di assistente tecnico per assistenza agli utenti.

I candidati dovranno possedere, a pena di esclusione, tutti, i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari di carta di soggiorno o permesso di soggiorno, o titolari di permesso unico lavoro e di carta blu UE, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano

aster Agenzia Servizi al Territorio srl Unipersonale
Società in HOUSE del Comune di MANTOVA
Via Imre Nagy, 2/4/6 46100 Mantova
Tel. 0376/263370 – Fax 0376/265021
P.I. e C.F. 02071790204
Rea n. 221907 – capitale versato € 30.000,00
e-mail: info@aster.mn.it web: www.aster.mn.it

titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana);

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del bando;

d) idoneità fisica all'impiego (in caso di disabilità accertata ai sensi della Legge n.104/1992 non preclusivo per le funzioni da svolgere, si richiede al candidato di specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove previste dalla selezione);

e) patente di categoria B;

f) non esclusione dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi delle Legge 23/08/2004 n. 226);

h) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 13.12.1999, n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1 bis del codice di procedura penale;

i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini non italiani, oltre a quelli sopra decritti, devono possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

**REQUISITI SPECIALI DA ESPLICITARE NEL CURRICULUM DI FORMATO EUROPEO
NECESSARI A PENA DI ESCLUSIONI**

- Diploma di Scuola Secondaria di II grado
- Precedente esperienza professionale/lavorativa con enti pubblici, società partecipate o società in house providing.



- Ottima dimestichezza nell'uso di sistemi operativi Windows, MacOS e Linux.
- Capacità di indagine su problematiche software, hardware e di connettività locale e pubblica.
- Conoscenza della configurazione dei sistemi di posta Office 365.
- Utilizzo Sw per Partizionamento/Imaging HDD : Lazesoft Disk Image & Clone e Acronis.
- Conoscenza della Firma Digitale (vari tipi e sw/driver per utilizzo): sw per la visualizzazione dei file firmati (Dike, ArubaSign, FirmaOK), conoscenza delle librerie/driver per l'utilizzo delle smartcard/usbKey per la firma Digitale (le .dll e driver necessari per riconoscere i vari tipi di smartcard in base al chip che montano) e i tipi di firma (differenza tra P7m e Pades).
- Conoscenza Base di una rete di DOMINIO basata su Active Directory (Utenti, dischi)
- Conoscenza ed utilizzo applicativi per Video conference (Teams, Zoom, GoTo Meeting ecc)
- Esperienza nell'assemblaggio e riparazioni hardware (PC, Stampanti, telefoni smartphone).
- Si richiede pregressa esperienza in attività tecniche e di relazione con l'utente.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Aster srl sottoporrà i candidati ad una prova orale atta ad approfondire le capacità necessarie a ricoprire il ruolo professionale che si intende ricercare col presente bando, nonché sulle capacità organizzative e relazionali, capacità di problem solving, attitudine al team working, orientamento al risultato, flessibilità, proattività.

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno collegarsi al sito www.aster.mn.it, sezione trasparenza, nel quale sarà presente il modello da compilare e trasmettere, unitamente al proprio curriculum e a i documenti richiesti alla sede Aster sita in via Imre Nagy 2/4/6 tramite pec all'indirizzo aster.mn@pec.it , oppure consegnati presso gli uffici della sede (sezione direzione) dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, che vi apporrà data e ora di presentazione.

Al termine della valutazione dei requisiti, coloro che ne saranno in possesso, saranno convocati da Aster srl al fine di essere sottoposti al colloquio selettivo.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito di Aster nella sezione "amministrazione trasparente" e nessuna altra comunicazione verrà inviata ai candidati non in possesso dei requisiti generali e speciali.

aster Agenzia Servizi al Territorio srl Unipersonale
Società in HOUSE del Comune di MANTOVA
Via Imre Nagy, 2/4/6 46100 Mantova
Tel. 0376/263370 – Fax 0376/265021
P.I. e C.F. 02071790204
Rea n. 221907 – capitale versato € 30.000,00
e-mail: info@aster.mn.it web: www.aster.mn.it

Non saranno prese in considerazione le domande:

- ricevute oltre il termine di scadenza del 19/05/2023 alle ore 12.00

Aster srl si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196 "codice in materia di protezione dei dati personali", e del Regolamento Europeo 679/2016 saranno trattati con finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale assunzione in servizio.

Alla prova orale provvederà apposita commissione esaminatrice, nominata da Aster srl, la quale, prima di procedere alla convocazione dei candidati, escluderà coloro che non siano in possesso dei requisiti generali e speciali sopra indicati. L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti dalla legge o dalla procedura, prevista da Aster srl, per il reclutamento di personale a tempo indeterminato e determinato e per il conferimento di incarichi ai sensi della vigente normativa, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente bando.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione relative all'ammissione alle prove e alla graduatoria di merito saranno pubblicate sul sito di Aster srl >Amministrazione trasparente>Ricerca e selezione del personale, e saranno da considerarsi ufficiali a tutti gli effetti.

CRITERI DI VALUTAZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO ORALE

La valutazione sarà espressa con punteggio numerico ed alla commissione sono attribuiti 30 punti.

La prova si intende superata, e darà diritto al candidato di essere inserito nella graduatoria, solo se il punteggio sarà pari o superiore ai 24/30.

La prova orale consisterà in un colloquio tendente ad appurare, la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste e verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'utilizzo di sistemi operativi Windows, MacOS e Linux.
- Nozioni sulla configurazione dei sistemi di posta Office 365.
- Nozioni di base di una rete di DOMINIO basata su Active Directory
- Nozioni sull'utilizzo applicativi per Video conference
- Nozioni sull'architettura hardware e software di pc e smartphone

Non saranno ammessi a sostenere la prova i candidati che si presenteranno dopo la conclusione dell'appello. Nel caso in cui le domande di partecipazione superassero le 20 unità, si procederà ad un test scritto di preselezione da parte di Aster srl contenente domande inerenti le medesime materie oggetto della prova orale. I candidati dovranno presentarsi alla prova/e muniti di valido documento di riconoscimento. Il candidato che non si presenterà al colloquio nel giorno, all'ora e nel luogo stabiliti verrà considerato rinunciatario.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto nel test preselettivo una votazione di almeno 24/30.

Graduatoria. I candidati che supereranno la prova orale prevista dal bando saranno inseriti nella graduatoria di merito, secondo l'ordine dei voti riportati da ciascuno.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli determinati dall'art. 5 del DPR 9/5/1994 n° 487 e dall'art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997 n. 127 modificato dall'art. 2 comma 9 della Legge 16/06/1998, n. 191, di cui all'elenco allegato al presente bando.

Aster srl garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministratore Unico della società approverà la graduatoria finale, che sarà unica, e sarà stilata sulla base della graduatoria di merito, e delle eventuali precedenza nella nomina (allegato A). La

graduatoria finale rimarrà efficace per tre anni dalla data della sua approvazione come stabilito dall'art. 91, c. 4, del D.Lgs. 267/2000, fatte salve eventuali successive modifiche di legge.

L'assunzione avverrà coerentemente con la situazione di bilancio e capacità di spesa dell'azienda, sulla base delle effettive esigenze aziendali contingenti. L'Azienda si riserva in ogni caso la possibilità di decidere se procedere o meno all'assunzione delle figure professionali indicate nel presente bando di selezione.

La procedura si concluderà entro il 30/06/2023.

All'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'ufficio acquisirà dalle Amministrazioni Pubbliche tenute alla certificazione, o dal candidato stesso, la documentazione comprovante le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso.

Inquadramento economico ai sensi del CCNL degli autoferrotranvieri.

Disposizioni varie: il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale della società dott. Ildebrando Volpi. Si precisa che, in qualunque momento, per ragioni aziendale (economica o di altro genere) sarà possibile revocare la procedura di selezione.

Il presente bando integrale è disponibile sul sito internet della società alla sezione Amministrazione trasparente>Ricerca e selezione del personale.

Mantova, lì 17/04/2023

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore Generale

Dott. Ildebrando Volpi



Allegato A

CATEGORIA DI TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

In base all'articolo 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni, a parità di merito spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
- 19) mutilati ed invalidi civili;
- 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di ulteriore parità di merito, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;



c) dalla minore età (art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997 n. 127 modificato dall'art. 2 comma 9 della Legge 16/06/1998, n. 191);

aster Agenzia Servizi al Territorio srl Unipersonale
Società in HOUSE del Comune di MANTOVA
Via Imre Nagy, 2/4/6 46100 Mantova
Tel. 0376/263370 – Fax 0376/265021
P.I. e C.F. 02071790204
Rea n. 221907 – capitale versato € 30.000,00
e-mail: info@aster.mn.it web: www.aster.mn.it