



ASTER S.R.L.

5/2021
29-01-2021



Avviso di selezione per la valutazione, sulla base dei titoli posseduti, di candidature finalizzato alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di Direttore Generale a cui affidare l'incarico di direzione della società Aster s.r.l., ai sensi degli art 17 dello Statuto della società medesima.

La società Aster srl, in attuazione dell'art. 17 del proprio statuto,

INFORMA

che intende procedere al conferimento di un incarico a tempo determinato per il ruolo di Direttore Generale, della durata di anni tre, rinnovabile per identici periodi alle scadenze a discrezione dell'organo amministrativo della società stessa.

Al Direttore Generale spetta:

- la rappresentanza della società nei limiti del potere conferito nell'atto di nomina;
- i poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
- la concreta attuazione delle linee programmatiche e delle direttive generali impartite dalla società per la realizzazione degli obiettivi societari;
- la gestione di tutto il personale dipendente e la verifica dell'attuazione delle procedure comportamentali stabilite dalla società;
- l'organizzazione del posto di lavoro e delle attività del personale dipendente, nel rispetto della massima efficacia ed efficienza, volte ad offrire un servizio al cittadino sempre migliore;
- il controllo del rispetto della normativa antinfortunistica sui luoghi di lavoro;
- la responsabilità della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio;

Trattamento Economico

La figura sarà inquadrata nell'area dirigenti con riferimento al CCNL per le Aziende del Terziario.

aster Agenzia Servizi al Territorio srl Unipersonale
Società in HOUSE del Comune di MANTOVA
Via Imre Nagy, 2/4/6 46100 Mantova
Tel. 0376/263370 – Fax 0376/265021
P.I. e C.F. 02071790204
Rea n. 221907 – capitale versato € 30.000,00
e-mail: info@aster.mn.it web: www.aster.mn.it

La retribuzione comprenderà una parte fissa, con un minimo garantito annuo lordo di €. 54.460,00, ed una parte variabile adeguata ai poteri di rappresentanza, ai compiti di direzione ed alle responsabilità di gestione attribuite nell'atto di nomina, nonché ai risultati aziendali conseguiti.

Orario di lavoro

Nell'ambito dell'assetto organizzativo della società, il dirigente assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Requisiti richiesti a pena di esclusione per poter presentare la propria candidatura

Esperienza professionale in uno dei seguenti contesti:

– essere, o essere stato, inquadrato per non meno di dieci anni, anche cumulabili, presso pubbliche amministrazioni, in posizioni dirigenziali;

– essere, o essere stato inquadrato per non meno di dieci anni, anche cumulabili, in posizione dirigenziale, presso aziende partecipate da enti pubblici per attività analoghe a quelle di Aster srl; ed inoltre, in ogni caso:

a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana);

b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del bando;

c) idoneità fisica all'impiego (in caso di handicap accertato ai sensi della Legge n.104/1992 non preclusivo per le funzioni da svolgere, si richiede al candidato di specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio previsto dall'avviso);

- d) patente di categoria B;
- e) non esclusione dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi delle Legge 23/08/2004 n. 226);
- g) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previsti dal D. Lgs n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio oppure, nel caso il candidato dovesse trovarsi in condizione di incompatibilità e inconferibilità previsti dal D. Lgs. n. 39/2013, attestazione della volontà di risolvere la situazione del caso di esito positivo della selezione;
- h) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 13.12.1999, n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1 bis del codice di procedura penale;
- i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
- l) diploma di Laurea (vecchio ordinamento) conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 03 novembre 1999 n. 509 ovvero Laurea specialistica, ora denominata laurea magistrale ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;

I cittadini non italiani, oltre a quelli sopra descritti, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- ✓ possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- ✓ adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti preferenziali

Il candidato ideale:

- è in possesso del Diploma di Laurea in materie giuridico-economiche;

- ha maturato specifiche esperienze in ambito viabilistico delle politiche pubbliche di gestione della mobilità e della gestione della sosta sia a raso che in struttura in aree urbane;
- ha maturato specifiche esperienze nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura.

Presentazione delle candidature

Nella candidatura, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, indirizzata alla società Aster s.r.l., gli interessati, oltre a manifestare la propria disponibilità ad assumere l'incarico di direzione della Società, devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla selezione:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) il luogo di residenza o, se diverso, il domicilio eletto per le comunicazioni inerenti alla selezione;
- c) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università che l'ha rilasciato e l'anno di conseguimento. Per i candidati cittadini non italiani, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del d. lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: www.funzionepubblica.it/dipartimento/docs_pdf/FACSIMILE_EQUIVALENZA.pdf. In questo caso occorre allegare alla domanda di partecipazione copia della documentazione inviata per il riconoscimento e l'ammissione alla selezione avviene con riserva.
- d) di essere fisicamente idoneo al servizio (in caso di handicap accertato ai sensi della Legge n.104/1992 non preclusivo per le funzioni da svolgere, si richiede al candidato di specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio previsto dall'avviso);

- e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana);
- f) il godimento dei diritti politici ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
- g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- j) lo specifico requisito di servizio posseduto, tra quelli riportati al paragrafo "Requisiti richiesti" e "Requisiti preferenziali", espresso in modo chiaro, dettagliato ed esaustivo, al fine di consentire all'ufficio procedente un'agevole ed immediata verifica della conformità dello stesso alle prescrizioni del presente avviso;
- k) di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che la società acquisirà d'ufficio, il candidato verrà escluso dalla selezione e perderà ogni diritto all'assunzione e la società procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza;
- l) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previsti dal D. Lgs n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio oppure, nel caso il candidato dovesse trovarsi in condizione di incompatibilità e inconfiribilità previsti dal D. Lgs. n. 39/2013, attestazione della volontà di risolvere la situazione del caso di esito positivo della selezione;

In calce alla candidatura deve essere apposta la firma autografa non autenticata o digitale. La mancata apposizione della firma autografa o digitale determinerà l'esclusione dalla selezione.

La società si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Allegati alla candidatura

Alla candidatura devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) la fotocopia di un valido documento d'identità;
- 2) il Curriculum professionale e di studio contenente le principali esperienze lavorative e i titoli di studio, descritte nei requisiti richiesti e professionali datato e sottoscritto dal candidato;

Termine utile per la presentazione

Per l'ammissione alla selezione, gli interessati presentano domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando, ad Aster srl – via Imre Nagy n° 2/4/6, c.a.p. 46100, entro le ore 12.00 del 15/03/2021 a pena di esclusione.

La domanda dovrà essere corredata dal proprio curriculum vitae a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione alla selezione può essere presentata direttamente nell'ufficio di segreteria di direzione di Aster srl di Mantova, via Imre Nagy n. 2/4/6 nei seguenti orari (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30) e, in tal caso, deve essere consegnata insieme ad una copia della stessa, sulla quale il personale preposto rilascia ricevuta attestante il giorno di presentazione (l'ultimo giorno viene indicata anche l'ora di consegna), oppure può essere spedita, sempre entro il termine indicato, tramite pec all'indirizzo aster.mn@pec.it o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento riportando sulla busta la seguente dicitura "Contiene domanda di partecipazione alla selezione per la valutazione, sulla base dei titoli posseduti, di candidature finalizzata alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di Direttore Generale a cui affidare l'incarico di direzione della società Aster s.r.l., ai sensi degli art 17 dello Statuto della società medesima" e, in tal caso, la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- inviate oltre il termine di scadenza sopra indicato;
- inviate nei termini ma pervenute al protocollo della società Aster srl 10 giorni dopo la data di scadenza prevista nel presente avviso.

Aster srl comunque non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telematici o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Modalità di selezione e criteri di valutazione

L' Amministratore Unico nominerà una commissione formata da tre componenti, scelti tra dipendenti di Amministrazioni pubbliche, di società a partecipazione pubblica, o esterni alla pubblica amministrazione, comunque esperti in materia di gestione di servizi e/o in gestione delle risorse umane e strumentali e/o nelle materie oggetto delle attività di Aster.

A tale Commissione compete l'esame delle domande pervenute.

La Commissione, che potrà riunirsi in presenza o in teleconferenza, dopo aver valutato il possesso dei requisiti soggettivi e l'attinenza delle esperienze professionali al contenuto dell'incarico da assegnare, individua una rosa di candidati da sottoporre alla valutazione dell'Amministratore Unico. La rosa sarà composta da un numero di candidati corrispondente da almeno il 30% dei candidati non esclusi e, comunque, non superiore a 3.

L'Amministratore Unico, esaminati gli atti della procedura, convoca i candidati così individuati per il colloquio di approfondimento che avverrà anche con l'assistenza del segretario della commissione, verbalizzante, e con l'eventuale ausilio di consulenti esperti individuati dallo stesso amministratore. La data e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi a mezzo lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata o telegramma.

I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

La società non si assume responsabilità di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il colloquio, che potrà avvenire in presenza o in modalità telematica sarà orientato ad accertare il grado di congruenza delle conoscenze, capacità, attitudini ed esperienze professionali possedute dal candidato con il profilo ideale della figura professionale ricercata.

Nel corso del colloquio verrà inoltre analizzata la capacità del candidato di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche reali della vita lavorativa, alla luce del curriculum vitae.

L'Amministratore Unico, conclusa la fase dei colloqui, può a suo insindacabile giudizio riservarsi di non conferire alcun incarico.

Informazioni generali

La valutazione operata ai sensi della presente selezione è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Il candidato scelto sarà invitato a presentarsi presso la società per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato è comunque subordinata al possesso dei requisiti richiesti.

I dati personali trasmessi dai candidati, ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", saranno trattati con finalità di gestione della selezione e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Responsabile del procedimento è l'Amministratore Unico della società Aster s.r.l, Dott. Michele Chiodarelli.

Disposizioni finali

La società si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente avviso.

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale www.aster.mn.it e affisso presso la sede legale di Aster srl in Mantova via Imre Nagy n.2/4/6



Per informazioni rivolgersi ad Aster srl via Imre Nagy n.2/4/6 tel. 0376 417082 mail
micheletti@aster.mn.it, pec aster.mn@pec.it

Mantova, li 29.01. 2021

L'Amministratore Unico
Dott. Michele Chiodarelli

Michele Chiodarelli

In duplice copia se presentata direttamente

Aster srl
via Imre Nagy, 2/4/6
46100 Mantova

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per la valutazione, sulla base dei titoli posseduti, di candidature finalizzato alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato di Direttore Generale a cui affidare l'incarico di direzione della società Aster s.r.l., ai sensi degli art 17 dello Statuto della società medesima.

__I__ sottoscritt _____
(cognome) (nome)

Nato il ____/____/____

a _____ provincia _____

codice fiscale _____

residente a _____

cap _____ provincia _____

via _____ n° _____ telefono _____

domicilio di elezione*

(via) (n°) (cap) (comune) (provincia)

*specificare se diverso dalla residenza

MANIFESTA

la propria disponibilità ad assumere l'incarico di direttore generale a cui verrà affidata la direzione della società Aster s.r.l. A tal fine presenta il proprio curriculum professionale e di studio per la selezione relativa all'avviso in oggetto indicato

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea in _____ conseguito nell'anno _____ presso

l'Università _____;

b) di essere fisicamente idoneo al servizio;

c) il possesso: **

della cittadinanza italiana ovvero

di appartenere al seguente stato _____;

d) di godere dei diritti politici;

e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ provincia _____ (oppure indicare i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali);

f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (oppure indicare quali condanne penali si sono riportate e quali procedimenti penali sono pendenti);

g) la condizione di portatore di handicap e, di conseguenza, di richiedere per svolgere le prove di esame il seguente tipo di ausilio _____ ed i seguenti tempi necessari aggiuntivi _____;

h) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

i) per i candidati di sesso maschile: **

che la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva è la seguente _____

ovvero

di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;

l) di avere, tra i "Requisiti richiesti", la seguente esperienza professionale:

m) di essere in possesso dei seguenti "Requisiti Preferenziali":

n) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previsti dal D. Lgs n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio ovvero di impegnarsi, nel caso dovesse trovarsi in condizione di incompatibilità e inconfiribilità previsti dal D. Lgs. n. 39/2013, a rendere l'attestazione della volontà di risolvere la situazione del caso di esito positivo della selezione;

o) di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, il sottoscritto verrà escluso e perderà ogni diritto all'assunzione e l'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza.

Dichiara, inoltre, di acconsentire ed autorizzare, ai sensi del D.lgs. 196/2003, che i dati raccolti, in particolare quelli considerati sensibili, possono costituire oggetto di trattamento per l'espletamento della selezione.

Si allega, pena l'esclusione:

- curriculum vitae,
- copia del documento d'identità;

Mantova, li _____

(firma per esteso)

** barrare o indicare la dizione che interessa